

MEMORIA

2024







EXCELENTÍSIMO SEÑOR
JOSÉ RAÚL MULINO
PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA DE PANAMÁ





SU EXCELENCIA
ROBERTO LINARES TRIBALDOS
MINISTRO DE DESARROLLO AGROPECUARIO

MENSAJE DIRECTOR GENERAL

En línea con los compromisos establecidos por el presidente de la República, José Raúl Mulino, el Instituto de Mercadeo Agropecuario (IMA) presenta la Memoria Institucional correspondiente al periodo comprendido entre el 1 de noviembre de 2023 y el 31 de octubre de 2024, destacando las acciones realizadas durante este tiempo.

Esta nueva administración asumió de forma responsable todas las funciones institucionales, con una nueva visión del actual gobierno nacional, con lo cual se marca el inicio de una nueva etapa en la gestión administrativa, con una renovada disposición para cumplir con los compromisos en materia de mercadeo y comercialización de los productos agropecuarios y agroindustriales, con una marcada dinámica de apoyo al productor nacional, armonizado con nuestra misión de llevarle comida barata y con calidad al consumidor panameño en riesgo social.

Esta primera fase ha estado llena de innumerables retos y oportunidades que hemos enfrentado junto al sector productivo, reafirmando nuestro compromiso con el desarrollo agropecuario y la seguridad alimentaria del país.

Durante este período, hemos implementado diversas iniciativas para fortalecer la producción local, mejorar la comercialización de nuestros productos y promover prácticas agrícolas sostenibles. Hemos trabajado con los productores, reconociendo su valiosa labor y dedicación, que son fundamentales para garantizar el abastecimiento y la calidad de los alimentos para todos los panameños.

Además, hemos fomentado alianzas estratégicas con otras instituciones y agentes del sector, impulsando proyectos que buscan, no solo mejorar la infraestructura agroindustrial, sino también

proporcionar capacitación y asistencia técnica a nuestros agricultores. Estas acciones tienen total afinidad con nuestra misión de apoyar y empoderar a quienes están en la primera línea de la producción alimentaria.

Agradezco sinceramente a todos los colaboradores de la institución por su arduo trabajo y compromiso con el Instituto y el sector agropecuario. Juntos hemos logrado avances significativos y estoy convencido de que continuaremos superando desafíos y alcanzando nuevas metas.

Sigamos unidos en nuestra misión de construir un Panamá más fuerte, soberano y sostenible.

NILO MURILLO ROBLES
Director General



HONORABLE SEÑOR
NILO MURILLO ROBLES
DIRECTOR GENERAL





HONORABLE SEÑOR
WALTER RODRÍGUEZ QUEZADA
SUBDIRECTOR GENERAL





HONORABLE SEÑORA
FÁTIMA DE LA GUARDIA
SECRETARIA GENERAL

MEMORIA 2024

RESUMEN EJECUTIVO

De acuerdo con las disposiciones legales vigentes, ponemos a consideración de la Asamblea Nacional y de la ciudadanía los logros más destacados obtenidos durante el período comprendido entre el 1 de noviembre del 2023 y el 31 de octubre de 2024.

La nueva administración ha asumido con responsabilidad las tareas institucionales, adoptando una visión renovada que responde a las directrices del gobierno nacional actual. Este cambio señala el comienzo de una etapa distinta en la gestión administrativa, destacada por un compromiso decidido con la promoción y comercialización de productos agropecuarios y agroindustriales. Así mismo, se ha establecido una estrategia sólida para respaldar al productor nacional, integrando estos esfuerzos con el propósito de ofrecer alimentos de calidad a precios accesibles, especialmente dirigidos a los panameños en condiciones de vulnerabilidad.

Este enfoque se concretó mediante las Agroferias organizadas por el IMA a nivel nacional, en sus modalidades sabatina e itinerante. Estas actividades son fundamentales para ofrecer asistencia alimentaria a la población de escasos recursos, al reducir los precios de los productos de la Canasta Básica y facilitar el acceso a alimentos de calidad para las familias panameñas.

La institución respalda a los productores nacionales mediante programas de asesoramiento y asistencia técnica en áreas como mercadeo, comercialización, manejo postcosecha, cumplimiento de normas de calidad e información comercial. Además, ofrece servicios a la agroindustria, incluyendo pesaje, análisis de calidad en laboratorio, almacenamiento, entre otros.

Se llegó a un acuerdo con representantes de la industria porcícola para la adquisición de jamones y productos alternativos, totalmente procesados en el país, que se ofrecerán en las Naviferias 2024. Parte de estos jamones será importada, ya que la producción nacional no es suficiente.

El IMA ha diseñado una logística especial para evitar largas filas y tiempos de espera en las próximas ferias navideñas, que se llevarán a cabo de manera simultánea en varios puntos de la geografía nacional.

Con el objetivo de mejorar la atención a las comunidades indígenas, se creó una Unidad especializada en las Comarcas y territorios indígenas, con el fin de optimizar la coordinación y efectividad de las acciones. Se realizaron reuniones con las autoridades locales para identificar sus principales necesidades y fomentar un diálogo continuo con soluciones ajustadas a sus realidades.

El IMA mantiene un diálogo constante con diversos gremios del sector agrícola para abordar sus principales inquietudes. En estos encuentros, se establecen canales de comunicación efectivos y se reafirma el compromiso de una gestión de puertas abiertas, con el propósito de fortalecer el sector. Este compromiso es fundamental para que el IMA logre sus objetivos y avance en el desarrollo de sus actividades.

En el ámbito financiero se implementaron nuevas metodologías de pago que incluyeron la reorganización de las cuentas por pagar y el monitoreo en tiempo real de los expedientes. Estas mejoras permitieron realizar pagos en diversos rubros, de los cuales una parte significativa fue destinada al pago del arroz nacional.

Con el objetivo de fortalecer la infraestructura y modernizar los procesos, se organizó el mantenimiento y la limpieza en todas las regionales y agencias del IMA, además de modernizar los laboratorios y capacitar al personal.

Se dio inicio al Programa de Huertos Sostenibles para fortalecer la seguridad alimentaria de comunidades vulnerables, especialmente aquellas que dependen de comedores comunitarios y programas de asistencia nutricional. A través de la construcción de invernaderos, el IMA fomenta la producción local de alimentos frescos y nutritivos. Entre sus acciones, destaca la provisión de plantones de frutas y vegetales de alta calidad, lograda mediante la creación de viveros e invernaderos en todo el país.

Se elaboró el Plan Quinquenal de Inversiones para el período 2025-2029, con un presupuesto de B/. 677.4 millones, que define la hoja de ruta para fortalecer la institución y el sector agropecuario. El plan incluye proyectos estratégicos con objetivos alineados a los ODS, especificando las ubicaciones y los años previstos para su ejecución, asegurando un enfoque integral para el desarrollo del sector.

Durante el período 2023-2024, el IMA ha logrado avances significativos en el fortalecimiento del sector agropecuario y agroindustrial, con un enfoque renovado y adaptado a las directrices del gobierno nacional.

Las iniciativas implementadas, como las Agroferias, los programas de asistencia técnica, y el apoyo a la producción nacional, han sido claves para mejorar la accesibilidad y calidad de los alimentos para la población, especialmente para los más vulnerables. Además, la creación de la Unidad especializada en las Comarcas, el inicio del Programa de Huertos Sostenibles, y la planificación de inversiones a futuro, demuestran el compromiso de la institución con el desarrollo integral y sostenible del sector agropecuario.

CONTENIDO

MISIÓN, VISIÓN Y OBJETIVOS	11
ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL	13
DIRECCIÓN GENERAL	15
Oficina de Relaciones Públicas	18
Departamento de Informática	20
Oficina Institucional de Recursos Humanos	22
Oficina de Asesoría Legal	25
Oficina de Auditoría Interna	27
Oficina de Responsabilidad Social Institucional	29
DIRECCIONES NACIONALES	
Dirección Administrativa	33
Dirección de Finanzas	39
Dirección de Planificación	45
Dirección de Servicios de Agroindustrias	48
Dirección de Mercadeo y Comercialización	56
DIRECCIONES REGIONALES	
Bocas del Toro	63
Chiriquí	64
Coclé	65
Colón	66
Darién	67
Herrera	68
Los Santos	69
Regional Metropolitana	70
AGENCIAS	
Frigorífico Panamá	73
Agencia de Veraguas	75
Agencia de Capira	76
Agencia de Chepo	78
Agencia de Soná	78

CRÉDITOS

Nilo Murillo Robles

Director General

Walter Rodríguez Quezada

Subdirector General

Fátima De La Guardia

Secretaria General

Coordinación

Directora de la Dirección de Planificación

Lourdes Arjona

Sady Tapia

Jefa de la Oficina de Relaciones Públicas

Roderick Guzmán

Revisión de texto

Oficina de Relaciones Públicas

Alexis Tahuilan

Héctor Mitre

Fotografía

Mónica M. Martín

Diseño y Diagramación

Producción

Oficina de Relaciones Públicas

Portada

Enfocada en Productores Nacionales

01

MISIÓN

Ser facilitadores y gestores de los procesos de mercadeo y comercialización en los ámbitos nacional e internacional de los sectores agropecuario y agroindustrial con un enfoque de desarrollo integral y sostenible, socioeconómico y ambiental.

02

VISIÓN

Institución líder, de apoyo al sector agropecuario y agroindustrial en los procesos de mercadeo y comercialización, a través de un marco integral y sostenible.

03

OBJETIVOS

Promover el mejoramiento de los sistemas de mercado de la producción agropecuaria.

Ejecutar las políticas de mercadeo que formule el Ministerio de Desarrollo Agropecuario.

Garantizar el mercado interno o externo para la producción agropecuaria nacional a precios remunerativos.

Organizar, modernizar y controlar los circuitos de mercadeo de la producción agropecuaria nacional.

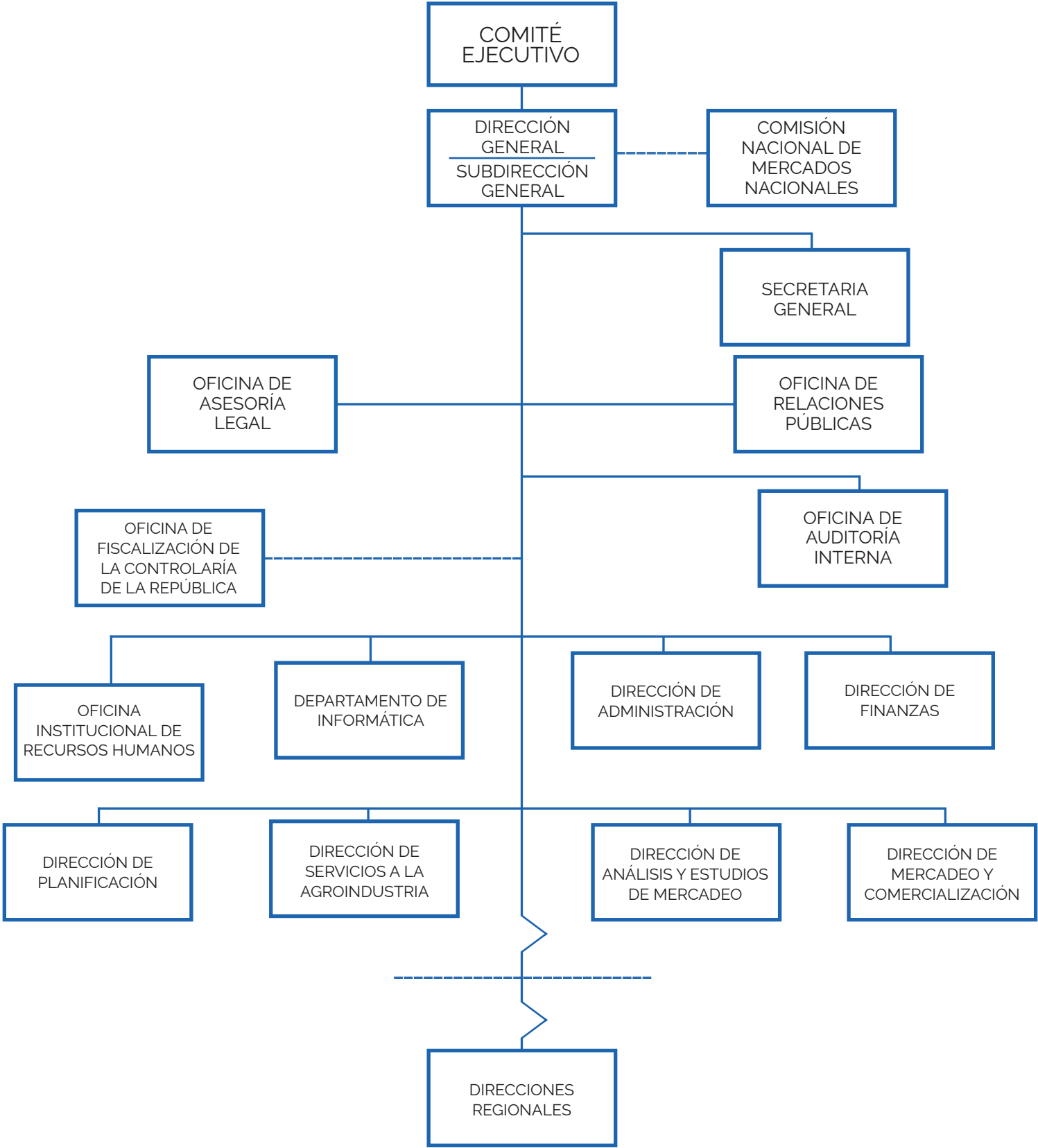
Regularizar el abastecimiento en el mercado interno de los productos nacionales o importados para llenar las necesidades del mercado nacional.

Proteger y armonizar los intereses de los productores y consumidores en el proceso de mercadeo.

Garantizar la obtención de insumos agropecuarios a bajo costo para los pequeños productores.



ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL





DIRECCIÓN GENERAL

DIRECCIÓN GENERAL

Durante el periodo de julio a octubre de 2024, el Instituto de Mercadeo Agropecuario (IMA), bajo la dirección de Nilo Murillo Robles, implementó acciones estratégicas para optimizar recursos, modernizar su infraestructura y fortalecer el sector agropecuario en Panamá. Estas iniciativas abarcaron aspectos clave como la atención a comunidades vulnerables, la mejora de procesos internos y el apoyo a productores y consumidores. A continuación, se destacan los principales logros:

Creación de una Unidad Comarcal para la atención de las comunidades indígenas

Se estableció una Unidad especializada para atender de manera integral las necesidades de las comunidades indígenas en las comarcas, fortaleciendo la coordinación y la efectividad de las acciones en estas regiones. Además, se llevaron a cabo reuniones con los gobernadores comarcales y la cacica general para identificar y abordar sus principales requerimientos, promoviendo un diálogo constante y soluciones adaptadas a sus realidades.

Reunión con productores de arroz

En la reunión celebrada el 15 de agosto en Santiago de Veraguas con la Asociación Nacional de Molineros, Molinos y Piladoras de Arroz, se abordaron las principales inquietudes del sector. Durante el diálogo, se establecieron canales de comunicación efectivos y se reafirmó el compromiso de mantener una gestión de puertas abiertas para fortalecer el sector y garantizar el suministro de este producto esencial. Este compromiso es fundamental para que el IMA pueda cumplir con sus objetivos en el desarrollo de sus actividades.

Reducción de Personal y Optimización de la Planilla

Se llevó a cabo una revisión detallada de la planilla del IMA, lo que permitió identificar áreas con un exceso de personal. En consecuencia, se implementaron medidas para reducir la nómina, con el fin de optimizar los recursos y mejorar la eficiencia operativa de la institución.

Reunión con productores de cebolla

Durante una reunión realizada el 16 de agosto en Divisa con gremios de productores de cebolla, se escucharon sus inquietudes sobre la falta de infraestructuras para optimizar el proceso de comercialización del producto y sobre contrataciones pendientes de pago por parte de la institución que asumió el compromiso de dar respuestas oportunas a ambas necesidades y avanzar en la conclusión de los procesos de pago pendientes con este sector.

Enlace con la Universidad Tecnológica de Panamá

Se estableció una colaboración con la Universidad Tecnológica de Panamá, sede Coclé, para el desarrollo de proyectos enfocados en la construcción y operación de secadoras de cebolla, con el objetivo de fortalecer las capacidades de los productores en el manejo postcosecha y mejorar la calidad del producto.

Instalación de Secadoras de Cebolla y encuentros con el Sector Agropecuario

Durante este periodo, se emitió la orden de proceder para la instalación de seis secadoras de cebolla, un paso clave para mejorar la capacidad postcosecha de los productores. Además, se realizaron reuniones con diversos actores del sector agropecuario y agroindustrial, incluyendo pequeños productores y grandes asociaciones, con el propósito de identificar sus necesidades y coordinar soluciones efectivas.

Optimización de Pagos

Se implementaron nuevas metodologías de pago que incluyeron la reorganización de las cuentas por pagar y el monitoreo en tiempo real de los expedientes. Estas mejoras permitieron realizar pagos por un total de 8 millones de dólares en diversos rubros, de los cuales 3 millones fueron destinados al pago del arroz nacional.

Ferias y Tiendas del IMA

En este período, se llevaron a cabo 83 eventos feriales que beneficiaron a más de 64,000 personas, con la distribución de 13,600 quintales de arroz. Asimismo, se activaron 13 tiendas a nivel nacional, atendiendo semanalmente a un promedio de 31,000 personas y distribuyendo 64,000 quintales de arroz. En la Comarca Ngäbe-Buglé, se brindó atención a 467 comercios, con la distribución de 13,500 quintales de arroz a través de 6 agrodistribuidoras.

Infraestructura y Modernización

Se coordinó la limpieza y mantenimiento en todas las regionales y agencias del IMA, además de llevar a cabo la modernización de laboratorios y la capacitación del personal. Asimismo, se gestionaron proyectos para la construcción de plantas agroindustriales en las regiones de Chiriquí, Azuero y Panamá Este.

Visita a Finca de Producción de Pitahaya

El 23 de agosto, el director general, Nilo Murillo Robles, visitó una finca de pitahaya en la provincia de Veraguas. El propósito de la visita fue ofrecer apoyo técnico y asesoramiento a los productores locales, con el objetivo de fortalecer la producción de pitahaya y posicionarla como un producto viable para la exportación, especialmente como fruta exótica. Esta iniciativa forma parte de los esfuerzos del IMA para promover el desarrollo agropecuario y aumentar la competitividad de los productos agrícolas panameños en los mercados internacionales.

Visita a planta agroindustrial Panameats

El IMA realizó una visita a la planta agroindustrial Panameats, ubicada en la provincia de Los Santos, como parte de los preparativos previos a su inauguración. Este proyecto constituye un paso significativo hacia la industrialización de productos cárnicos en la región, impulsando el desarrollo agroindustrial y fortaleciendo la economía local.

Importación de arroz

Consciente de la importancia crucial de garantizar la seguridad alimentaria en Panamá, el Instituto de Mercadeo Agropecuario (IMA) adoptó la decisión estratégica de importar 60 mil quintales de arroz blanco de primera calidad, un alimento esencial en la dieta nacional y un pilar fundamental de los programas destinados a atender a ciudadanos en situación de vulnerabilidad económica y social. Esta medida se tomó ante la insuficiencia de reservas en nuestras bodegas y luego de que la Asociación de Molineros informara que solo podría satisfacer el 12% de la demanda total requerida por nuestra institución.

Proyecto de Cajas Navideñas

Durante este periodo, se lanzó el proyecto "Cajas Navideñas", que incluye productos esenciales como jamón, arroz, guandú y azúcar. El objetivo de este proyecto es ofrecer a las familias panameñas la posibilidad de preparar su mesa navideña a un costo accesible, contribuyendo al bienestar de los hogares durante las festividades.

Participación en Consejos Provinciales y Municipales

El director general participó en diversas reuniones con los Consejos Provinciales y Municipales de regiones como La Pintada, Santa María, Panamá y la Comarca Ngäbe-Buglé, con el fin de fortalecer los lazos con las autoridades locales y coordinar soluciones a las problemáticas regionales.

Coordinación para la apertura de tiendas permanentes en diversas localidades

Se iniciaron las gestiones para la apertura de tiendas permanentes en los silos de San Miguelito, el frigorífico San Antonio, Chepo, el corregimiento de Ernesto Córdoba, Rincón Santa María (dos tiendas), Los Canelos, Chupampa, Arnulfo Arias, y se realizó una visita a Burunga para evaluar la viabilidad de una nueva tienda.

Participación en las Cadenas Agroalimentarias

Se participó de manera activa en las cadenas agroalimentarias de arroz, papa, cebolla, y cerdo y sus derivados. Durante estas reuniones, se discutieron temas relevantes para el sector, como la producción, comercialización y exportación, así como la mejora de los procesos, con el objetivo de fortalecer la seguridad alimentaria y optimizar la cadena de suministro de estos rubros fundamentales para la economía y el bienestar de los panameños.

Fortalecimiento del Sector Agropecuario

-Instituto Interamericano de Cooperación para la Agricultura (IICA)

El IMA inició acercamientos con el IICA, con el propósito de coordinar esfuerzos conjuntos que impulsen el desarrollo agropecuario, y fortalecer la cooperación interinstitucional para avanzar en los compromisos estratégicos del gobierno, particularmente en el contexto de los tratados de libre comercio firmados por Panamá.

-Cooperación con la Embajada Americana

Durante este periodo, el director general sostuvo reuniones con representantes de la Embajada de los Estados Unidos, en las cuales se discutieron temas estratégicos con el objetivo de fortalecer la cooperación bilateral en el sector agropecuario.

Comité Ejecutivo

El 23 de septiembre, se celebró el primer Comité Ejecutivo del Instituto de Mercadeo Agropecuario (IMA), bajo la dirección del Lcdo. Nilo Murillo Robles. Este encuentro contó con la participación de representantes de diversas instituciones del sector agropecuario, así como del ministro del MIDA, Roberto Linares. Durante la reunión, se discutieron y aprobaron las compras estratégicas del IMA, con el objetivo de asegurar el abastecimiento y la comercialización eficiente de productos agropecuarios, lo que contribuye al fortalecimiento de la cadena de suministro en el país.

Estas acciones reflejan un enfoque integral para mejorar la operación interna del IMA y fortalecer el sector agropecuario, alineando las políticas con los compromisos comerciales internacionales de Panamá y las necesidades de los productores y consumidores nacionales.

Apoyo a familias damnificadas con la distribución de alimentos tras intensas lluvias durante el mes de octubre

Ante la emergencia que enfrentaron varias regiones del país por las intensas lluvias el Instituto de Mercadeo Agropecuario (IMA) participó activamente en la preparación y distribución de bolsas de alimentos destinadas a las familias damnificadas por las intensas lluvias registradas en el mes de octubre, reafirmando su compromiso con el apoyo social y la atención a emergencias nacionales.

OFICINA DE RELACIONES PÚBLICAS

La Oficina de Relaciones Públicas (ORP) tiene como objetivo facilitar un flujo eficiente de información y difundir las actividades que lleva a cabo el Instituto de Mercadeo Agropecuario. Esto contribuye al fortalecimiento institucional, al mantenimiento de una imagen pública favorable y al impulso de la labor de sus diversas direcciones.

El IMA es reconocido como una fuente confiable de información, debido a la credibilidad de los datos que ofrece, lo que lo convierte en un referente habitual para los medios de comunicación. Además, sus políticas de acceso a la información y la disposición de sus autoridades para brindar datos relevantes refuerzan esta confianza.

Durante el ciclo noviembre 2023-octubre 2024 la Oficina de Relaciones Públicas del IMA publicó 125 noticias. De igual forma, esta unidad participó en 10 ferias y congresos en diversas provincias, donde se instalaron puestos de exhibición dando a conocer los servicios que ofrece la institución. Asimismo, estuvimos presentes con puestos de venta de productos alimenticios en las ferias nacionales.

También se tuvo participación en actividades como el Día del Productor y el Profesional de las Ciencias Agropecuarias, donde se coordinó y realizó la entrega, por parte de la institución, de la medalla Rafael Grajales al mejor mediano productor 2024.

Se coordinó la participación de la institución en el mes de las cintas rosada y celeste, en jornadas informativas para la prevención del cáncer. En este marco, se organizó también la presencia de funcionarios en la caminata organizada por el despacho de la primera dama cuyo objetivo era concienciar a la población sobre la importancia de la prevención de esta enfermedad.





DEPARTAMENTO DE INFORMÁTICA

Durante el periodo de noviembre de 2023 a octubre de 2024, el Departamento de Informática gestionó la adquisición del hardware y el software para implementar controles de seguridad, ofreciendo soporte técnico a los usuarios y aplicando soluciones tecnológicas innovadoras. También se optimizaron los procesos, mejorando productividad, posicionando la tecnología como un componente estratégico para alcanzar los objetivos institucionales.

Entre los principales logros y acciones realizadas entre noviembre de 2023 y octubre 2024 se destacan las siguientes:

Actualización, mejora y mantenimiento de la infraestructura

- Renovación nacional del servicio de la Red Nacional Multiservicio.

- Renovación del servicio de internet simétrico redundante de 500 Mega y 1GB.

- Configuración de las cámaras de videovigilancia de las oficinas principales ubicadas en El Cangrejo para que estén dentro del sistema de HikCentral Professional para su monitoreo centralizado.

- Ampliación de puntos de red en las oficinas del IMA en Frigorífico.

- Migración de infraestructura y actualización de los servidores al Data Center de Panamá Pacífico.

- Adquisición de equipos y servicios para las nuevas tiendas en Frigorífico Panamá, Silos Panamá y Chepo, que incluirán cajas registradoras, conexión Wi-Fi, equipos de comunicación, dispositivos PDA y cámaras de seguridad.

- Adquisición del servicio de cámaras de seguridad para el área de archivo ubicada en la parte trasera del Frigorífico Panamá.

- Renovación de 14 routers inalámbricos para las tiendas y 12 para las ferias a nivel nacional.

- Adquisición de equipo y pantalla para la garita de seguridad en Los Santos, con el fin de monitorear las cámaras de videovigilancia.

Mantenimiento y adquisición de equipos tecnológicos

- Mantenimiento preventivo y correctivo del software y del hardware.

- Reemplazo de computadoras obsoletas mediante la adquisición y asignación de 20 portátiles.

- Adquisición de 15 maletines para proteger las computadoras portátiles durante su traslado.

- Adquisición de servicios de mantenimiento para 5 impresoras multifuncionales.

- Adquisición de nuevas impresoras para la Dirección Regional de Darién y los departamentos de Asesoría Legal y de Seguridad.

- Renovación de 26 impresoras dentro de los contratos de mantenimiento vigentes.

- Adquisición e instalación de 12 UPS para proteger los equipos de comunicación en todas nuestras sedes.

- Renovación de discos duros obsoletos de HDD a SSD.

- Adquisición de 3 proyectores para el Departamento de Informática y las direcciones regionales de provincias centrales, Bocas del Toro y Chiriquí.

- Adquisición de dos tablet para uso del Departamento de Relaciones Públicas y del director general.

- Asignación de un nuevo reloj de marcación para la oficina regional de Darién en Metetí.

- Adquisición de dos UPS Smarbit para los equipos de comunicación de la oficina principal.

Adquisición, actualización y renovación de herramientas tecnológicas

- Renovación de licencias de Microsoft Office 365.

- Actualización de 95 licencias de Office Básico a Office Estándar para mejorar el rendimiento de los usuarios.

- Renovación del sitio web institucional, incluyendo rediseño, continuidad de servicio, respaldo y mejora continua de componentes digitales en línea.

- Renovación de antivirus ESET Protect Cloud y Business Account.

- Renovación de dos licencias de Adobe Creative Cloud para el equipo de diseño gráfico de Relaciones Públicas.

- Adquisición de dos licencias de Autodesk Collection, SketchUp Pro y Twinmotion para servicios de agroindustria.

- Renovación de licencias de Power BI para la creación de tableros de control en la Dirección de Mercadeo y Comercialización.

- Renovación de licencias y soporte para el sistema de marcación ZKTeco.

- Actualización de licencias Progress Client Networking v11.7 (32 bits), incluyendo 10 nuevas licencias y mantenimiento por un año, además de 20 licencias Thinfinity Virtual UI v3.0 (para Recursos Humanos y Planillas).

OFICINA INSTITUCIONAL DE RECURSOS HUMANOS

La Oficina Institucional de Recursos Humanos (OIRH) es una unidad administrativa adscrita al despacho superior, desempeña un rol fundamental en el cumplimiento de los objetivos estratégicos de la institución, la cual tiene como objetivo lograr y asegurar una efectiva administración de los recursos humanos de todas las unidades administrativas de la institución, a través de la correcta aplicación de las normas de recursos humanos establecidas en el sistema de Carrera Administrativa y la ejecución de políticas, programas y procedimientos que proporcionen a la institución una estructura de personal compuesta por funcionarios idóneos, capaces y eficientes en su desempeño, que gocen de un ambiente de trabajo acogedor, con bienestar y seguridad laboral; con miras al cumplimiento de los objetivos generales de la institución.

Disciplina y manejo del recurso humano

- Disciplina, control y manejo del Recurso Humano: Se continúa implementando disciplina preventiva; es decir tener las reglas claras, mediante comunicados de advertencias, que evite se infrinjan las normas del Reglamento Interno; tanto para los directores o jefes y los colaboradores, con la finalidad de que se mantenga un ambiente aplicando las normas a los colaboradores en la Institución.

- Aplicación y seguimiento de las acciones de recursos humanos conforme a lo establecido en el Reglamento Interno y el Manual de Procedimientos Técnicos de Recursos Humanos.

- Se otorgaron 2 permanencias para el año 2024.

- Se realizaron 6 ajustes salariales incluyendo leyes especiales.

Sección de planillas y descuentos

- Elaboración y tramitación de los movimientos de planilla con la finalidad de garantizar el pago oportuno del personal de la institución incluyendo planillas de pago, vacaciones a exfuncionarios y los pagos de bonos por antigüedad a los exservidores públicos de Carrera Administrativa.

- En prestaciones laborales se tramitaron planillas adicionales que representan un monto total de B/740,262.64.

- Se tramitó el pago de Retiro Voluntario del año 2023 a 14 funcionarios por un valor de B/110,454.00.

- Se confeccionó planilla adicional, correspondiente al incentivo anual de los colaboradores por un monto de: B/195,000.00 Permanentes y B/. 312,650.00 Transitorios.

Área de bienestar y capacitación

- Participación como enlace en las comisiones interinstitucionales de SENADIS, Oficina de Equiparación de Oportunidades.

- Atención de casos y elaboración de informes sociales de colaboradores con enfermedades crónicas y discapacidad.

Otras acciones institucionales

Como parte del proceso de modernización institucional, la OIRH implementó una iniciativa estratégica de desarrollo organizacional que permitió identificar oportunidades para optimizar la estructura organizativa, respondiendo a un modelo de gestión por competencias alineando el talento humano con los objetivos de la institución, lo que ha permitido fortalecer las capacidades técnicas y profesionales del equipo, potenciar la eficiencia operativa, maximizar el aprovechamiento de recursos y elevar los estándares de servicio al usuario.

Esta transformación se enmarca en un plan integral de modernización institucional, orientado a consolidar una organización más dinámica y efectiva. Las mejoras en los procesos y la optimización de la estructura organizativa contribuyen a una gestión pública más eficiente y orientada a resultados, beneficiando directamente a los usuarios de nuestros servicios.

Además de gestionar la formación y desarrollo del talento, la OIRH promueve programas de capacitación continua que permiten a los colaboradores adquirir nuevas habilidades y crecer dentro de la organización, aumentando la competitividad institucional. Asimismo, juega un papel clave en la creación de una cultura organizacional basada en la equidad, inclusión y respeto, promoviendo un entorno laboral armónico que impacta positivamente en el rendimiento y bienestar de los colaboradores.

La planificación estratégica de la OIRH asegura la distribución eficiente del recurso humano, garantizando que cada área cuente con el personal adecuado y optimizando el uso de los recursos financieros para la contratación y desarrollo del talento.

Estas acciones ponen de relieve la contribución esencial de la OIRH, al fortalecer un entorno laboral eficiente y humano, alineado con los objetivos institucionales.



OFICINA DE ASESORÍA LEGAL

La Oficina de Asesoría Legal, adscrita a la Dirección General, ha desempeñado un rol fundamental brindando un sólido respaldo técnico-jurídico a la Institución. Entre sus principales aportes destacan el apoyo, la asistencia y la asesoría en diversas materias legales, contribuyendo al fortalecimiento institucional y a la toma de decisiones estratégicas en la entidad. A continuación, se presentan las gestiones más relevantes realizadas durante el período comprendido entre noviembre de 2023 y octubre de 2024.

Actividades Realizadas:

Generación de notas

Durante el período, se elaboraron notas dirigidas a diversas instituciones, con el objetivo de solicitar información específica y dar respuesta oportuna a las solicitudes recibidas, contribuyendo a mantener una comunicación institucional efectiva y fluida.

Resoluciones DG-DAL-2024

Durante el período, se elaboraron un total de 226 resoluciones que abarcaron diversos ámbitos, incluyendo precios, adquisiciones realizadas a través del Fideicomiso, compras menores, adjudicaciones de licitaciones públicas y resoluciones administrativas, garantizando así el cumplimiento normativo y la transparencia en los procesos institucionales.

Elaboración y refrendo de contratos

Durante el período, se gestionó la elaboración y el refrendo de 5 contratos correspondientes a FF-2023 y 14 contratos de FF-2024. Actualmente, se encuentran en espera de refrendo un total de 72 contratos adicionales de FF-2024, lo que refleja el esfuerzo continuo por garantizar la formalización de acuerdos dentro de los plazos establecidos.

Adendas a contratos

En el transcurso del año 2024, se elaboraron un total de 6 adendas contractuales, asegurando la actualización y adecuación de los términos acordados según las necesidades y requerimientos institucionales.

Trámites de cesión de créditos

Se gestionaron trámites de cesión de créditos los cuales están actualmente pendientes de refrendo, avanzando en el proceso para asegurar el cumplimiento de las disposiciones legales y financieras correspondientes.

Resoluciones de donaciones

En diciembre de 2023, se emitieron 13 resoluciones de donaciones, las cuales fueron elaboradas tras atender y subsanar las observaciones realizadas por la auditoría interna del IMA, garantizando así la transparencia y el cumplimiento de los procedimientos establecidos.

Notas enviadas

Durante el período 2024, se enviaron un total de 215 notas administrativas internas (memos) y 139 notas administrativas externas dirigidas a diversas instituciones gubernamentales. Adicionalmente, en el año 2023, se gestionaron 20 notas, consolidando una comunicación efectiva y oportuna tanto dentro de la institución como con otras entidades.

Notas recibidas

Durante el período 2024, se recibieron un total de 157 notas administrativas provenientes de empresas privadas e instituciones gubernamentales. Adicionalmente, en 2023 se registró la recepción de 16 notas, reflejando un flujo constante de comunicación interinstitucional y con el sector privado.

Ministerio Público

Durante el período, se gestionaron 14 casos penales relacionados con el Instituto de Mercadeo Agropecuario, en coordinación con el Ministerio Público, asegurando el seguimiento y cumplimiento de los procedimientos legales correspondientes.

Delito contra el patrimonio económico

7 casos.

Delito contra la administración pública

4 casos.

Otras acciones

3 casos.

OFICINA DE AUDITORÍA INTERNA

El siguiente cuadro presenta un resumen de las auditorías más relevantes realizadas entre noviembre de 2023 y octubre de 2024. Estas auditorías son fundamentales para evaluar la eficacia de los controles internos y asegurar la transparencia en nuestra institución.

El siguiente cuadro ofrece un desglose detallado de las auditorías internas más significativas ejecutadas durante este periodo:

INFORME DE ALTA RELEVANCIA AUDITORÍA INTERNA		
FECHA	INFORME	NO. DE INFORME
13/11/2023	Informe de Diligencia de Hurto en Plaza El Cangrejo	OAI-461-11-2023
12/12/2023	Informe de Auditoría de Transporte	OAI-447-12-2023
14/12/2023	Informe de Auditoría de Equipos Informáticos	OAI-448-12-2023
22/01/2024	Informe de Galores Refrigerados, S.A. (Finanzas)	OAI-001-01-2024
01/03/2024	Informe Ejecutivo de Navidad Solidaria 2022 (Atlapa)	OAI-007-03-2024
02/04/2024	Informe relacionado con Hurto de equipo informático (Ing. Moscoso)	OAI-010-04-2024
12/05/2024	Informe de pérdida de equipo informático (Lcdo. Aquilino Tejeira)	OAI-019-05-2024
06/08/2024	Informe relacionado con Hurto de maíz en grano en Silos La Barrera (Regional de Veraguas)	OAI-028-06-2024
29/08/2024	Informe relacionado con la pérdida de equipos y otros articulos en la Regional de Bocas del Toro	OAI-032-08-2024
10/09/2024	Informe de faltante de arroz quemados en Silos La Honda (Regional de Los Santos) (Agroindustria)	OAI-039-09-2024
17/09/2024	Informe de faltante de arroz exportado y limpio (Azuelo) (Industrial Agrícola)	OAI-045-09-2024
23/09/2024	Informe de error en la facturación de Servicios Agroindustriales (Regional de Veraguas)	OAI-050-09-2024
11/10/2024	Informe Espacial de Hallazgo de arroz San José en Acrux Chilibre	OAI-064-10-2024

Todas las auditorías se realizan en conformidad con las Normas de Auditoría Gubernamental para la República de Panamá (NAGPA 100), las Normas Internacionales de Entidades Fiscalizadoras Superiores (ISSA), emitidas por la Organización Internacional de Entidades Fiscalizadoras Superiores (INTOSAI), así como con el Manual de Procedimientos Administrativos para la Adquisición de Productos para la Seguridad Alimentaria, los procedimientos internos del IMA para descartes, las Normas de Control Interno Gubernamental para la República de Panamá, el Manual de Procedimientos de Ferias del Instituto de Mercadeo Agropecuario (IMA) de 2021 y el Reglamento Interno de la institución.

El objetivo es ofrecer una visión general de los hallazgos, recomendaciones y el impacto de estas auditorías en la institución.

A continuación, se presenta un cuadro con el total de informes realizados entre noviembre de 2023 y octubre de 2024, así como las áreas fiscalizadas.

INFORMES REALIZADOS

RESUMEN	NO. DE INFORMES
TOTAL	86
Agroferia	15
Caja Menuda	6
Compra de Producto	7
Descarte	6
Finanzas	4
Inventario	12
Merma	4
Recepciones de Productos	4
Servicios Agroindustriales	5
Traspaso Administrativos	5
Traspaso de fondos	3
Verificación de Chatarra	2
Auditorías especiales (Relevantes)	13

Como se observa en el cuadro #2, esta oficina fiscaliza áreas claves para evaluar la efectividad de los controles internos, identificar oportunidades de mejora en diversas actividades de la institución y asegurar el cumplimiento de políticas y procedimientos establecidos.

Para estas auditorías, se aplicó un enfoque basado en riesgos que incluyó la revisión de documentos, entrevistas con el personal y observación directa de los procesos. En cada investigación se identificaron áreas de mejora que, al ser abordadas, pueden contribuir significativamente a la eficiencia y efectividad de nuestras operaciones.

En general, los resultados de las auditorías demuestran un compromiso significativo con el cumplimiento normativo y la mejora continua. No obstante, es fundamental atender las áreas identificadas para garantizar la eficacia total del debido proceso.

La implementación de las recomendaciones propuestas no solo reducirá los riesgos, sino que también impulsará la eficiencia operativa y el cumplimiento normativo.

Además, esta oficina participa activamente en los controles de expedientes de donaciones y recepción de productos en las distintas regionales a nivel nacional.

EXPEDIENTES DE DONACIONES Y REPORTES DE RECEPCIONES VERIFICADOS 2024

PERIODO AUDITADO	EXPEDIENTES DE DONACIONES VERIFICADOS (MERCADERO)	REPORTES DE RECEPCIONES DE PRODUCTOS EN BODEGA (DEPTO. DE COMPRAS)
TOTAL	1862	381
2022	481	44
2023	67	17
2024	1314	320

El cuadro anterior muestra el total de expedientes revisados y subsanados en los últimos tres años, así como las recepciones de productos, tanto cárnicos como alimentos secos en el territorio nacional, con el fin de asegurar un manejo efectivo y eficiente de los controles internos.

OFICINA DE RESPONSABILIDAD SOCIAL INSTITUCIONAL

El Instituto de Mercadeo Agropecuario (IMA), comprometido con el bienestar social, pone en marcha el Programa de Huertos Sostenibles. Esta iniciativa pionera busca fortalecer la seguridad alimentaria de las comunidades más desfavorecidas, en particular de aquellos grupos que dependen de comedores comunitarios y programas de asistencia nutricional. Mediante la construcción de invernaderos, el IMA impulsa la producción local de alimentos frescos y nutritivos, contribuyendo así a mejorar la calidad de vida de miles de panameños y fomentando prácticas agrícolas sostenibles.

Entre sus acciones, se destaca la provisión de plántones de frutas y vegetales libres de patógenos y de alta calidad, lo que se logrará mediante el proyecto de construcción de viveros e invernaderos en el territorio nacional.

Estos invernaderos estarán equipados con tecnología avanzada que permitirá regular temperatura, humedad, luz y ventilación, adaptándose a las necesidades específicas de cada especie cultivada. Asimismo, se instalarán sistemas de fertirriego por goteo o microaspersión autónoma para optimizar el uso del agua y garantizar un suministro constante y adecuado a los plántones, permitiendo así un uso más eficiente de los recursos naturales, particularmente del agua. Además, la restauración de áreas deforestadas y la creación de corredores biológicos contribuirán a la conservación del medioambiente y la biodiversidad en Panamá.

El crecimiento exponencial de la población, junto con la reducción acelerada de las hectáreas cultivables y los efectos del cambio climático por el aumento de gases de efecto invernadero, han incrementado significativamente la demanda de alimentos, como vegetales, granos, tubérculos, frutas, además de plántones ornamentales. Por ello, se requiere promover esfuerzos interdisciplinarios que garanticen la producción y el suministro de alimentos que satisfagan estas crecientes necesidades.

En respuesta a estos desafíos, el IMA ha decidido implementar la instalación de ocho invernaderos en el país, dedicados a la producción de plántones ornamentales, vegetales, frutales y tubérculos. Los productos estarán destinados a comedores infantiles y escolares, comunales, para adultos mayores, territorios indígenas, iglesias, gobiernos locales e instituciones gubernamentales, entre otros. Estas entidades se encargarán de cultivar las especies en sus terrenos, crear corredores biológicos, restaurar áreas deforestadas y desarrollar parques con especies ornamentales. Este esfuerzo busca satisfacer las necesidades alimentarias y contribuir a la recuperación de áreas deforestadas para más de 100,000 familias panameñas, promoviendo así su bienestar y recreación. Esto no solo mejora la nutrición y bienestar de estas comunidades, sino que también promueve la inclusión social y la equidad en el acceso a alimentos frescos y saludables.

El proyecto, que ya ha comenzado, incluye la construcción de invernaderos en las regionales del IMA que cuenten con espacios adecuados para un manejo agronómico eficiente. Cada invernadero tendrá dimensiones de 8 metros de ancho por 25 metros de largo, con un área total de 2,000 m². Cada unidad tendrá una capacidad para 200 bandejas de 120 alveolos (espacios para cada plánton), lo que permitirá producir 24,000 plántones cada dos meses, sumando un total anual de 144,000 plántones, lo que contribuirá significativamente a satisfacer la creciente demanda de alimentos en el país. Este aumento en la producción beneficiará no solo a los consumidores, sino también a los productores locales, al proporcionarles insumos

insumos de calidad y la posibilidad de diversificar sus cultivos.

Para garantizar un manejo agronómico adecuado, cada unidad en producción requerirá un agrónomo encargado de las operaciones, además de 1.5 colaboradores manuales responsables de las labores culturales.

NECESIDAD DE INSUMOS POR REGIONAL (6 CICLOS ANUALES)

INSUMOS	COSTO (B./.)
Invernaderos	8
Ciclos	6
Bandejas de 120 alveolos	9,600
Bolsas de sustrato de 120 litros	288
Fumigadoras manuales de mochilas	24
Rastrillos	36
Palas	36
Rollos de hilo	24

COSTOS DE INSUMOS PARA LA CONSTRUCCIÓN DE 8 INVERNADEROS

INSUMOS	COSTO (B./.)
TOTAL	266,220.00
Invernaderos	240,000.00
Bandejas	13,920.00
Sustratos	8,928.00
Fumigadoras manuales	1,920.00
Rastrillos	432.00
Palas	540.00
Rollos de hilo	480.00

NECESIDAD DE MANO DE OBRA POR REGIONAL

INSUMOS	CANTIDAD
Invernaderos	8
Técnicos	8
Colaboradores manuales	12

La necesidad de personal técnico y manual para operar los invernaderos generará oportunidades de empleo en las regiones donde se implementen. Esto no solo ayudará a mejorar la economía local, sino que también fomentará la capacitación y el desarrollo de habilidades en la población, creando una fuerza laboral más calificada en el sector agropecuario.

El involucramiento de agrónomos y colaboradores manuales en el manejo de los invernaderos promoverá el aprendizaje y la transferencia de conocimientos sobre prácticas agrícolas sostenibles. Esto contribuirá a una mayor conciencia y comprensión de la agricultura moderna entre los productores y la comunidad en general.

Durante una reciente evaluación de terrenos en algunas regionales (Coclé, Chiriquí, Los Santos, Veraguas, Parque Lefevre y Chepo) se han identificado varios espacios estratégicos para la construcción de los viveros. Estos sitios se están analizando cuidadosamente, tomando en cuenta factores como la calidad del suelo, la accesibilidad y el clima, con el fin de asegurar que cada vivero pueda contribuir de manera eficiente a la producción sostenible de plantas.

Este proyecto no solo responde a la urgente necesidad de aumentar la producción agroalimentaria en Panamá, sino que también se alinea con los Objetivos de Desarrollo Sostenibles (ODS), al abordar la pobreza, la seguridad alimentaria y la conservación ambiental. A través de estas iniciativas, el IMA se posiciona como un actor clave en la construcción de un futuro más próspero y sostenible para las comunidades panameñas.

Otras acciones realizadas por la Oficina de Responsabilidad Social Institucional:

- Visita al Laboratorio "GreenLab", ubicado en Rodeo de Santiago, Veraguas. Durante esta visita, se presentó el proyecto y se solicitó la donación de plántones de plátano, piña y yuca. La empresa "GreenLab" ha decidido apoyar el proyecto con una donación de 50 plántones in vitro de plátano, 50 de piña y 50 de yuca. Esta donación fue recibida en las instalaciones de Silos La Barrera, en la regional de Veraguas, de la Regional Veraguas, el viernes 27 de septiembre de 2024.
- Se realizó una visita al IDIAP y a las oficinas del Comité Nacional de Semillas, ubicadas en Divisa donde se explicó a los funcionarios el alcance del programa social. Asimismo, se presentaron notas de solicitud de semillas para respaldar nuestras iniciativas. Producto de esta visita se recibieron 30 libras de semilla de maíz; I.MV.18-46, 10 libras de semilla de frijol VITA 3 y 10 libras de semilla de frijol chiricano. Estas semillas serán utilizadas para los huertos de las regionales de Veraguas, Coclé y Los Santos, en partes iguales.
- Se presentó el programa de Responsabilidad Social Institucional, al equipo del MIDA de la Región 2 de Veraguas destacando sus objetivos, alcances y avances. Se abordó la importancia de la acuaponía como método de producción sostenible que integra vegetales y proteínas (peces y aves), así como el manejo forestal y ambiental. El equipo del MIDA mostró interés en desarrollar un proyecto conjunto con el IMA, aprovechando las 4.20 hectáreas de terreno disponibles en el distrito de Montijo y un lago de cosecha de agua.





DIRECCIONES NACIONALES

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN

La Dirección de Administración tiene como objetivo organizar, administrar y controlar las políticas establecidas, programas y acciones de servicios de apoyo administrativos requeridos para la ejecución adecuada de las actividades de las diferentes unidades administrativas.

La Dirección de Administración está compuesta por 35 colaboradores y comprende los Departamentos de Compras con su sección de Suministros, Bienes Patrimoniales, Servicios Generales con su sección de Transporte, y el Departamento de Seguridad. Su función principal es asegurar que los servicios prestados se realicen con eficacia y conforme a los procedimientos legales vigentes. Además, ha optimizado sus procesos internos, apoyando a las unidades administrativas de la institución para lograr una mayor eficiencia y efectividad en su gestión.

Departamento de Compras

El Departamento de Compras conformado por el área de Compras y la sección de Almacén y Suministros. Su equipo cuenta con personal altamente capacitado en el manejo de los sistemas SAP-Istmo y Panamá Compra v3, lo que ha permitido el funcionamiento integral y eficiente del departamento.

Entre los logros alcanzados, podemos mencionar la implementación de una metodología para la digitalización de todas las órdenes de compras refrendadas, facilitando el acceso y la gestión documental. Además, se resolvieron y procesaron solicitudes de compras correspondientes a vigencias expiradas de años anteriores.

Adicionalmente, se capacitó al personal de las oficinas regionales y de las unidades solicitantes en la elaboración adecuada de solicitudes de compras, mejorando la eficiencia del proceso en todo el país.

El Departamento cuenta con un profesional del derecho encargado de gestionar asuntos relacionados con ajustes de órdenes de compra, incumplimientos de contrato y la resolución de casos administrativos ante la Dirección de Contrataciones Públicas.

Compras mediante el Fideicomiso

Entre el 1 de enero y el 31 de octubre de 2024, se recibieron 98 solicitudes de compras y se gestionaron 91 órdenes de compra a través del fideicomiso, con un valor total de B/. 8,795,161.85. Estas órdenes estuvieron destinadas a la adquisición de productos agrícolas, como granos, cárnicos, productos enlatados y hortalizas, así como productos industriales. Adicionalmente, se contrataron servicios relacionados con el empaque, maquila, pilado y almacenamiento, contribuyendo a la optimización de las operaciones logísticas y el fortalecimiento de la cadena de suministro.

Datos de contratos realizados

Durante el período comprendido entre enero y el 31 de octubre de 2024, se llevaron a cabo un total de 91 contratos, con un monto total de B/. 63,722,024.21. Estas contrataciones tuvieron un impacto significativo en el presupuesto, financiado con recursos provenientes del Fideicomiso.

Compras mediante la Ley 22

Durante el período comprendido entre el 1 de enero y el 31 de octubre de 2024, se realizaron un total de 452 órdenes de compra bajo el marco de la Ley 22, alcanzando un monto total de B/. 2,277,617.66. Este desglose refleja la diversidad de mecanismos utilizados para garantizar la eficiencia y transparencia en la adquisición de bienes y servicios.

El siguiente cuadro detalla los montos totales asignados a cada modalidad de compra, según lo estipulado en los actos realizados durante el periodo evaluado, desglosado de la siguiente manera:

**DETALLE DE COMPRAS REFRENDADAS
MEDIANTE LA LEY 22 DE ENERO DE
OCTUBRE DE 2024**

MODALIDAD DE COMPRA	RESUMEN SEGÚN ACTO
TOTAL	2,277,617.66
Licitación Pública	58,756.65
Compra menor hasta B/. 10,000	476,592.34
Compra menor de B/. 10,001 a B/.50,000	170,226.30
Procedimiento Especial y Excepcional	305,085.48
Convenio Marco	1,266,956.89

Durante este periodo se refrendaron 452 órdenes de compras.

Ajustes realizados en órdenes de compra

Entre enero y octubre de 2024, se efectuaron 78 ajustes o modificaciones a órdenes de compra, relacionados con aspectos como plazos, marcas y modelos.

Sección de Almacén y Suministros

Entre las principales acciones realizadas por la unidad de Almacén y Suministros se destaca la solicitud de una auditoría debido a la ausencia de inventario. Se realizó un levantamiento completo, implementando el sistema Intelisis para su gestión y control. Asimismo, se realizaron jornadas de limpieza exhaustiva.

El despacho de bienes adquiridos mediante órdenes de compra se coordinó con las diferentes unidades solicitantes, dado que algunos llevaban hasta cinco meses en el almacén.

En colaboración con la Dirección de Servicios Agroindustriales, se solucionaron problemas estructurales que ocasionaban filtraciones en las áreas asignadas al Almacén de Suministros y se optimizó la iluminación en puntos estratégicos.

Se llevó a cabo la reubicación estratégica de los anaqueles para maximizar el aprovechamiento del espacio disponible, facilitando así una mejor organización, disposición y acceso a los materiales almacenados. Asimismo, se habilitó un área administrativa completamente equipada con mobiliario ergonómico y herramientas funcionales, garantizando un entorno adecuado para las labores de gestión. Además, se adquirió equipo informático de última generación, destinado a optimizar los procesos operativos del almacén, mejorando la eficiencia, el control y la trazabilidad de los inventarios.

Departamento de Bienes Patrimoniales

Logros del Departamento de Bienes Patrimoniales (octubre 2023 - junio 2024)

- Descarte de activos
En noviembre de 2023, se realizó el descarte de tres plantillas que suman un total de 545 activos. De estos, 150 activos de la Agencia de Capira fueron llevados al vertedero de Capira, mientras que los 395 activos restantes de Silos Panamá fueron trasladados al vertedero de Cerro Patacón.
- Informe al Ministerio de Economía y Finanzas
Al 31 de diciembre de 2023, se envió un informe actualizado del segundo semestre al Ministerio de Economía y Finanzas, incluyendo los cuadros consolidados de Propiedad, Planta y Equipo, así como los bienes no depreciables registrados por cuentas financieras.
- Adquisición de bienes no depreciables
Entre noviembre de 2023 y julio de 2024, se adquirieron 178 activos bajo la cuenta de bienes no depreciables (055), por un valor total de B/.31,573.54.

- Adquisición de activos fijos e intangibles

Durante el mismo periodo, se adquirieron 113 activos bajo la cuenta de Activos Fijos e Intangibles (1204), con un valor total de B/.101,752.48.

Colocación de placas de inventario: Entre octubre de 2023 y julio de 2024, se asignaron 291 placas de control de inventario a activos nuevos.

- Inventarios y limpieza en oficinas regionales

En 2023, se realizaron inventarios y labores de limpieza de las áreas en las oficinas regionales de Colón, Chepo, Capira, Frigo Tocumen y Chiriquí.

A partir de julio de 2024, se han aprobado un total de 12 plantillas de validación de activos para chatarreo, las cuales están listas para su inclusión en el Programa Nacional de Chatarreo, pendientes de recolección. Estos activos incluyen vehículos, remolques, motocicletas, montacargas y montacargas manuales, sumando un total de 228 artículos. Adicionalmente, 196 artículos de material eléctrico y metálico, como hornos microondas, archivadores, cajas pequeñas y aires acondicionados, están programados para chatarreo. Asimismo, se han validado 450 artículos de equipos de informática.

Programa de chatarreo nacional

Las fechas para la recolección están pendientes de asignación.

Se han elaborado 14 plantillas adicionales para la validación de descartes.

Descartes y Avalúos Realizados

- San Miguelito: Se ha designado para su disposición un total de 516 activos, tanto depreciables como no depreciables.

- Coclé: Se han dispuesto para su descarte 101 activos, incluyendo bienes depreciables y no depreciables.

- Herrera: Se han destinado 75 activos de ambas

categorías para descarte.

- Los Santos: Se ha aprobado la disposición de 100 activos, tanto depreciables como no depreciables.

- Veraguas: Se ha marcado la disposición de 50 activos de ambas categorías.

- Chiriquí: Está previsto el descarte de 130 activos, tanto depreciables como no depreciables.

- Bocas del Toro: Se ha designado el descarte de 28 activos en ambas categorías.

Revisión de procesos y procedimientos para la adquisición de bienes y servicios

- Se ha realizado una actualización del inventario para evaluar el estado físico y el valor contable de los activos, determinando las necesidades de cada oficina y agencia regional.

- Se harán recomendaciones para el proceso de adquisición de los bienes necesarios. Se actualizó el inventario para evaluar el estado físico y el valor contable de los activos, identificando las necesidades específicas de cada oficina y agencia regional.

Se presentarán recomendaciones para la adquisición de los bienes requeridos, optimizando el proceso de compra.

Departamento de Servicios Generales

Las funciones de Servicios Generales abarcan la ejecución de actividades esenciales para el correcto funcionamiento de la institución, incluyendo el transporte, la limpieza y el mantenimiento de instalaciones y bienes. Además, este departamento coordina con las diferentes unidades administrativas para garantizar una prestación eficiente de servicios y apoyo

En un esfuerzo por optimizar la operatividad,

recientemente se implementó una redistribución más equitativa del personal de Servicios Generales. Esta reestructuración permitió asignar a los trabajadores manuales de forma estratégica, asegurando que pueden desempeñar sus tareas de manera eficiente y cubrir adecuadamente las necesidades de cada área, contribuyendo así a la mejor realización de sus faenas.

Sección de Transporte

Se ha logrado agilizar el trámite de pagos de viáticos para conductores y otros colaboradores asignados a giras de trabajo en el interior del país. En colaboración con los departamentos de Transporte y Bienes Patrimoniales, se gestionó la exclusión de la póliza de seguros de más de 30 vehículos clasificados como descartados.

Durante este proceso, se aplicaron medidas para garantizar una mayor eficiencia y transparencia en la gestión de recursos, beneficiando directamente a nuestros colaboradores y optimizando el uso de los bienes patrimoniales. Esta iniciativa, no solo mejor la operatividad, sino que también refuerza nuestro compromiso con una administración responsable y eficiente.

Con la previa aprobación del Despacho Superior, se gestionó la compra de 15 vehículos para la flota de la entidad, los cuales fueron debidamente incorporados en la póliza de seguros de automóviles.

En todas las sedes regionales del país, se repararon vehículos y se adquirieron herramientas para el área de mecánica de la sección de transporte. Asimismo, se implementó con éxito el uso de las hojas de vida de los vehículos, que ahora son indispensables para la presentación de solicitudes de compra de repuestos o servicios y se incluyen en los expedientes de trámites de pago a proveedores gestionados por la Dirección de Finanzas.

Se implementó un sistema digital de copias de seguridad de órdenes de compra en cada oficina regional. Además, se creó un informe detallado de reparaciones mecánicas, asignando a los mecánicos la responsabilidad por los trabajos realizados. También se llevaron a cabo adecuaciones estructurales en el taller de mecánica.

En el ámbito administrativo, se realizó la reestructuración del Departamento de Transporte. Finalmente, se actualizó el informe de descarte de vehículos en todas las sedes regionales del país.

Se repararon varios vehículos que presentaban fallas en los sistemas de aire acondicionado incluyendo el camión equipado con Thermo King. Como resultado, todos los vehículos se encuentran plenamente operativos y en condiciones óptimas para la entrega de pavipollos en Chame.

A la fecha el IMA cuenta con una flota vehicular de 220 unidades, de los cuales 207 son propios y 13 son alquilados.

Departamento de Seguridad

El Departamento de Seguridad de la institución ha implementado un conjunto integral de medidas destinadas a fortalecer la protección y la eficiencia en sus instalaciones y operaciones en todo el país. Estas acciones incluyen la expansión y capacitación especializada del personal de seguridad, así como la estrecha coordinación con establecimientos nacionales de seguridad para una respuesta más efectiva.

Se han optimizado los sistemas de control de acceso y vigilancia en áreas sensitivas mediante la instalación de cámaras estratégicamente ubicadas, el refuerzo de escoltas para el transporte de productos y el mantenimiento continuo de los puntos de acceso.

Con estas iniciativas, el IMA reafirma su compromiso de garantizar un entorno seguro y protegido tanto para sus funcionarios como para sus bienes, promoviendo una cultura de prevención y mejorando la capacidad de respuesta ante emergencias o conductas inapropiadas en el ámbito laboral. Entre las medidas se destacan:

- Refuerzo del personal de seguridad en la Regional Metropolitana: Al inicio de esta administración el equipo de seguridad contaba con 12 unidades. Actualmente se han incorporado otras 11 unidades, totalizando 23 unidades que fortalecen la capacidad de respuesta en la regional.

- Mejora en la capacitación del equipo de seguridad: en seguridad, limitándose a funciones básicas de vigilancia. Ahora, el equipo cuenta con 10 agentes retirados de la Policía Nacional, quienes poseen formación profesional en seguridad.

- Coordinación con estamentos de seguridad nacional: Se estableció un enlace con la Policía Nacional, Senafront y Senán para coordinar la seguridad en las actividades y misiones del IMA, garantizando la presencia de unidades uniformadas en eventos críticos.

- Asignación de escolta para transporte de productos: Se ha implementado un servicio de escolta para los camiones que transportan productos del IMA hacia otras provincias, como Colón y Darién, asegurando la protección de estos bienes en tránsito.

- Investigaciones internas por conductas inapropiadas: Realizamos investigaciones internas para evaluar y corregir conductas inapropiadas de los funcionarios de la institución, garantizando un entorno de trabajo seguro y ético.

- Mantenimiento de accesos en la sede de Silos: Se realizaron reparaciones en las puertas de entrada principal y trasera para mejorar el control de accesos y la seguridad en el recinto.

- Control de acceso para visitantes: Se ha implementado un sistema de control de acceso para visitantes no afiliados a la institución, utilizando carnés de identificación de visitante para un monitoreo seguro.

- Acceso directo a contactos de emergencia: En las instalaciones de Silos, Frigorífico y Plaza El Cangrejo, se han asignado contactos directos con los principales estamentos de seguridad, tales como Policía Nacional, Bomberos, Sinaproc, Cruz Roja y ambulancias, para responder rápidamente en caso de emergencias.

- Instalación de cámaras de vigilancia en áreas críticas: Se han ubicado cámaras adicionales en puntos estratégicos y áreas ciegas que no eran cubiertas anteriormente, mejorando la supervisión en las instalaciones.

- Reorganización del estacionamiento en Silos: Los autos de colaboradores han sido reubicados en la parte trasera de la sede de Silos, permitiendo que solo los vehículos institucionales y camiones de carga y descarga usen la zona frontal, optimizando la circulación y seguridad en el área de bodega.

- Se adquirió un detector de metales Garret para reforzar las inspecciones en la sede principal, facilitando el trabajo de las unidades de seguridad en el control de ingreso de personas a la Institución.

PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA ACTIVA DE LA ANTAI (MONITOREO)

La Autoridad Nacional de Transparencia y Acceso a la Información (ANTAI), adoptó e implementó el uso de la plataforma de monitoreo de transparencia para todas las Instituciones Públicas de la República de Panamá, en virtud de tan importante compromiso la Dirección Administrativa por medio del área de Ética y Transparencia, realizó el monitorio a través de la nueva plataforma, obteniendo por parte de la Institución 100% de cumplimiento en los meses de agosto, septiembre y a octubre de 2024, luego de retomar el 50% de los ítems de que no se estaban resolviendo, lo que afecta el cumplimiento promedio del periodo a 65.7%.

En agosto de 2024, se realizó una capacitación presencial dirigida al personal de nuevo ingreso del IMA, en la que participaron 18 servidores. La formación se enfocó en explicar las responsabilidades y funciones de cada departamento, con el objetivo de garantizar el correcto llenado de las plantillas con la información específica de cada área.

Durante los primeros 10 días de cada mes, se actualizó la plantilla de la entidad y se publicó en la página web institucional. Asimismo, esta información se remitió para su publicación en el Módulo de Monitoreo de ANTAI.



DIRECCIÓN DE FINANZAS

La Dirección de Finanzas, en cumplimiento de su objetivo y en el marco de sus funciones, presenta el informe de Ejecución Presupuestaria Institucional correspondiente al funcionamiento e inversiones al 31 de octubre de 2024.

El presupuesto aprobado para el Instituto de Mercadeo Agropecuario (IMA) para la vigencia 2024 asciende a B/.114,443,691.00, distribuido de la siguiente manera:

- B/.7,683,147.00 (7%) destinado a funcionamiento.
- B/.106,760,544.00 (93%) asignado a inversiones.

En cuanto al Presupuesto de Ingresos, el Plan de Reestructuración Dinámica del Presupuesto General del Estado 2024 no contempla medidas específicas de aplicación. Sin embargo, subraya la necesidad de que las medidas de reestructuración dinámica se enmarquen en un contexto que priorice los siguientes principios:

Gestión disciplinada, coordinada y organizada

Implementar un manejo eficiente y ordenado de las actividades institucionales.

Administración adecuada del presupuesto

Realizar un seguimiento continuo a la ejecución presupuestaria, incluyendo contrataciones, compromisos, devengados, gestiones de cobro y ordenaciones de pago.

Restricción presupuestaria

Operar estrictamente dentro de los límites presupuestarios asignados. Las actuales circunstancias hacen de este año un periodo desafiante, por lo que resulta imprescindible enfocarse en los objetivos establecidos en el presupuesto vigente, evitando desviaciones hacia acciones que requieran recursos no contemplados.

Ejecución Presupuestaria

·Ingresos

Al 31 de octubre de 2024, la recaudación total alcanzó B/.90,078,746.30, lo que representa un 79% de cumplimiento con respecto al presupuesto modificado, fijado en B/.114,443,691.00.

EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA (en balboas)

DETALLE	LEY	PRESUPUESTO MODIFICADO	REALIZADO AL 31/10/2024	RECAUDADO MES	SALDO	% DE CUMPLIMIENTO
TOTAL...	68,703,447.00	114,443,691.00	90,078,746.30	2,049,225.92	24,364,944.70	78.71
Ingresos Corrientes	10,098,147.00	10,098,147.00	14,538,502.30	2,049,225.92	-4,440,355.30	143.97%
Ingresos No Tributarios	10,098,147.00	10,098,147.00	14,538,502.30	2,049,225.92	-4,440,355.30	143.97%
Transferencias Corrientes (Aportes de Gobierno)	6,983,147.00	6,983,147.00	4,073,502.00	581,929.00	2,909,645.00	58.33%
Ingresos Varios (Servicios Agroindustriales)	115,000.00	115,000.00	186,533.05	3,498.33	-71,533.05	162.20%
Renta de Activos (Ingresos de Tienda & Ferias)	3,000,000.00	3,000,000.00	10,278,467.25	1,463,798.59	-7,278,467.25	342.62%
Ingresos de Capital	58,605,300.00	104,345,544.00	75,540,244.00	-	28,805,300.00	72.39%
Transferencias de Capital (Aportes de Gobierno)	58,605,300.00	58,605,300.00	29,800,000.00	-	28,805,300.00	50.85%
Crédito Extraordinario		45,740,244.00	45,740,244.00	-	-	100.00%

Presupuesto de Gastos

Ejecución de Gastos

Al 31 de octubre de 2024, la ejecución presupuestaria se detalla de la siguiente manera:

- Presupuesto de Funcionamiento: El presupuesto modificado asciende a B/.7,683,147.00, con una ejecución acumulada de B/.5,418,391.25, lo que representa un 71% de ejecución.
- Presupuesto de Inversión: El presupuesto modificado es de B/.106,760,544.00, con una ejecución acumulada de B/.90,295,341.42, reflejando un 85% de ejecución.

Estos porcentajes evidencian un desempeño satisfactorio en la ejecución del presupuesto.

PRESUPUESTO DE FUNCIONAMIENTO EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA

AL 31 DE OCTUBRE DE 2024 (en balboas)

FUNCIONAMIENTO				
GRUPO	PRESUPUESTO MODIFICADO	EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA ACUMULADA	SALDO DE COMPROMISO	% DE EJECUCIÓN
GASTOS CORRIENTES	7,683,147.00	5,418,391.25	299,734.79	71%
0 SERVICIOS PERSONALES	6,043,716.00	4,394,817.15	108,761.01	73%
1 SERVICIOS NO PERSONALES	1,096,484.00	726,771.70	116,315.33	66%
2 MATERIALES Y SUMINISTROS	345,709.00	229,437.81	67,658.45	66%
3 MAQUINARIA, EQUIPO Y SEMOVIENTE	66,938.00	30,287.87	7,000.00	45%
6 TRANSFERENCIAS CORRIENTES	130,300.00	37,076.72	0	28%

PRESUPUESTO DE INVERSIONES EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA

AL 31 DE OCTUBRE DE 2024 (en balboas)

INVERSIONES				
GRUPO	PRESUPUESTO MODIFICADO	EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA ACUMULADA	SALDO DE COMPROMISO	% DE EJECUCIÓN
GASTOS CORRIENTES	106,760,544.00	90,295,341.42	4,098,834.74	85%
0 SERVICIOS PERSONALES	6,137,067.00	4,412,378.75	151,723.34	72%
1 SERVICIOS NO PERSONALES	13,635,362.00	11,409,484.59	371,982.97	84%
2 MATERIALES Y SUMINISTROS	1,399,775.00	902,468.45	80,844.51	64%
3 MAQUINARIA, EQUIPO Y SEMOVIENTE	469,645.00	160,852.24	128,291.44	34%
4 INVERSION FINANCIERA	84,453,195.00	73,201,387.53	2,955,814.08	87%
5 OBRAS Y CONSTRUCCIONES	415,000.00	0	410,178.40	0%
6 TRANSFERENCIAS CORRIENTES	250,500.00	208,769.86	0	83%

PRESUPUESTO CONSOLIDADO FUNCIONAMIENTO E INVERSIONES AL 31 DE OCTUBRE DE 2024 (en balboas)

GRUPO	PRESUPUESTO LEY	PRESUPUESTO MODIFICADO	EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA	BLOQUEOS	COMPROMISO	DEVENGADO	PAGADO
TOTAL	68,703,447.00	114,443,691.00	95,713,732.67	100,112,302.20	95,713,732.67	79,064,882.03	66,352,958.65
0 SERVICIOS PERSONALES	11,696,047.00	12,180,783.00	8,807,195.90	9,067,680.25	8,807,195.90	8,807,195.90	8,088,018.28
1 SERVICIOS NO PERSONALES	11,016,957.00	14,731,846.00	12,136,256.29	12,624,554.59	12,136,256.29	8,307,873.69	6,800,163.32
2 MATERIALES Y SUMINISTROS	1,987,853.00	1,745,484.00	1,131,906.26	1,280,409.22	1,131,906.26	680,272.69	654,370.41
3 MAQUINARIA, EQUIPO Y SEMOVIENTE	711,955.00	536,583.00	191,140.11	326,431.55	191,140.11	97,928.69	96,337.96
4 INVERSIÓN FINANCIERA	41,860,085.00	84,453,195.00	73,201,387.53	76,157,201.61	73,201,387.53	60,925,764.48	50,468,232.10
5 CONSTRUCCIONES POR CONTRATO	1,300,250.00	415,000.00	0	410,178.40	0	0	0
6 TRANSFERENCIAS CORRIENTES	130,300.00	380,800.00	245,846.58	245,846.58	245,846.58	245,846.58	245,846.58

DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD

A continuación, se presenta el estado de los registros contables del Departamento de Contabilidad, elaborado conforme a los procedimientos establecidos para la gestión de fondos mediante la herramienta informática SAP-ISTMO.

EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA DEL GASTO SEGÚN CUENTA AL 31 DE OCTUBRE DE 2024 (en balboas)

DESCRIPCIÓN	DEVENGADO	PAGADO
TOTAL	65,119,917.51	52,001,399.16
FICEICOMISO	62,000,920.43	49,546,860.65
OPERACIONES	315,104.94	262,172.02
INVERSIONES	2,045,065.21	1,457,831.69
CUENTAS DIRECTAS	378,777.90	356,409.19
VIÁTICOS	81,249.80	80,156.30
CAJA MENUDA	12,226.00	12,125.28
PLANILLA	286,573.23	285,844.03

Según los registros contables del sistema SAP-ISTMO, la ejecución presupuestaria correspondiente al período 2024 muestra un monto devengado de B/.65,119,917.51, mientras que el monto pagado asciende a B/.52,001,399.16. Esto representa un 79% de cumplimiento en relación con los pagos efectuados.

DEPARTAMENTO DE TESORERIA

A continuación, se presenta la situación financiera basada en los registros de pagos y conforme a los

registros de pagos y conforme a los procedimientos establecidos para la gestión de fondos mediante la herramienta informática SAP-ISTMO.

MONTOS PAGADOS SEGÚN CATEGORÍA AL 31 DE OCTUBRE DE 2024 (en balboas)

CATEGORÍA	MONTO
TOTAL PAGADO	8,417,578.16
SERVICIOS BÁSICOS	544,489.30
CAJA MENUDA	71,167.86
VIÁTICOS	340,221.00
CUENTAS	3,299,108.20
CONTRATOS	601,545.26
ÓRDENES DE COMPRAS	3,561,046.54

- Se logró ejecutar de manera eficaz las gestiones de pago a todos los proveedores, productores y proveedores de servicios e insumos, cubriendo tanto las operaciones como las inversiones de la entidad.

- Se desarrollaron estrategias para implementar tecnologías en los procedimientos, facilitando un cumplimiento más efectivo y eficiente de los

procesos de pago.

- El departamento optimizó la gestión de compromisos institucionales mediante la creación de un archivo digital actualizado, alineado con las demandas y necesidades de la institución.
- Se elaboraron informes mensuales que detallan la situación de los pagos y los procesos internos, contribuyendo al desarrollo y fortalecimiento de la gestión financiera gubernamental.

Ejecución financiera y distribución de pagos

En el marco del proceso de pagos, se logró desembolsar un monto total de B/. 70,840,800.46, de los cuales B/. 2,354,814.66 corresponden a los meses de octubre, noviembre y diciembre de 2023, y B/. 68,485,985.80 al resto del periodo. Este monto se distribuyó entre productos perecederos, no perecederos y cárnicos, así como en diversos servicios esenciales para garantizar el desarrollo operativo. Entre estos servicios se incluyen: maquila y empaque de arroz, destace, alquiler de congeladores para tiendas y ferias, transporte para movilización, suministro de módulos para las agrotiendas, y otros insumos como sacos, rollos de plástico, pallets, toldas para agroferias, y alimentos para el personal voluntario.



PAGOS POR INSUMOS

A continuación, se detalla el movimiento de pagos desglosado por insumo, distribuidos entre los productos destinados a la venta en las agrotiendas y las actividades realizadas en ferias y tiendas activadas a nivel nacional.

AÑO	2023	2024	
POR RUBRO	OCTUBRE, NOVIEMBRE Y DICIEMBRE	ENERO-OCTUBRE	TOTAL GENERAL
TOTAL...	2,354,814.66	68,485,985.80	70,840,800.46
ALIMENTACIÓN TOTAL	0.00	99,123.00	99,123.00
ALMUERZOS	0.00	99,123.00	99,123.00
ASOCIACIÓN TOTAL	0.00	3,493,011.50	3,493,011.50
CEBOLLA	0.00	3,493,011.50	3,493,011.50
AVÍCOLA TOTAL	3,448.00	102,994.46	106,442.46
EMPAQUE DE FRIJOL	0.00	16,904.07	16,904.07
HUEVO	0.00	14,400.00	14,400.00
MUSLO HUEVO	3,448.00	0.00	3,448.00
PATAS, PESCUETOS, MUSLO	0.00	71,690.39	71,690.39
CÁRNICOS TOTAL	0.00	11,542,614.70	11,542,614.70
JAMÓN	0.00	11,542,614.70	11,542,614.70
MATADERO TOTAL	363,930.00	10,500.00	374,430.00
DESTACE DE CERDO	363,930.00	10,500.00	374,430.00
MOLINO TOTAL	863,839.16	33,401,090.14	34,264,929.30
ARROZ NACIONAL	852,500.00	30,506,762.00	31,359,262.00
PILADO Y EMPAQUE	11,339.16	2,876,257.34	2,887,596.50
SERVICIO DE ALMACENAMIENTO Y CUSTODIO	0.00	12,881.30	12,881.30
SERVICIO DE EMPAQUE DE FRIJOL	0.00	5,189.50	5,189.50
PRODUCTOR TOTAL		158,519.88	158,519.88
ARROZ NACIONAL	0.00	128,122.20	128,122.20
EMPAQUE DE FRIJOL	0.00	29,621.88	29,621.88
ZAPALLO	0.00	775.80	775.80
PROVEEDOR TOTAL	607,818.50	16,369,959.12	16,977,777.62
ACEITE	0.00	783,657.03	783,657.03
ARROZ NACIONAL	0.00	370,248.60	370,248.60
ATÚN	0.00	2,866,967.82	2,866,967.82
AZÚCAR	0.00	1,444,171.32	1,444,171.32
BOLSAS	0.00	237,540.00	237,540.00
CAFÉ	0.00	2,866,699.00	2,866,699.00
COMISIÓN	0.00	5,875.49	5,875.49
CREMA DE MAÍZ	0.00	1,914,830.64	1,914,830.64
DESAYUNOS	0.00	53,536.00	53,536.00
EMPAQUE DE FRIJOL	0.00	57,512.50	57,512.50
ENLATADOS	521,414.00	0.00	521,414.00
ESPAGUETI O CODITO	0.00	1,989,765.80	1,989,765.80
HARINA	0.00	85,200.00	85,200.00
LECHE	0.00	76,013.12	76,013.12
LENTEJAS	0.00	550,450.00	550,450.00
PALLETS	0.00	38,520.00	38,520.00
PASTA DE TOMATE	0.00	1,052,160.00	1,052,160.00
PIEZAS DE POLLO	0.00	26,047.40	26,047.40
POROTOS Y FRIJOLES	0.00	300,000.00	300,000.00
REFRIGERADO DE CÁRNICOS	0.00	213,935.80	213,935.80
ROLLOS STRECH	0.00	20,597.50	20,597.50
SACOS	0.00	127,314.50	127,314.50
SAL	0.00	204,285.00	204,285.00
SARDINA	0.00	394,236.00	394,236.00
SERVICIO DE EMPAQUE DE FRIJOL	0.00	11,495.60	11,495.60
SOPA	86,404.50	678,900.00	765,304.50
TRANSPORTE TOTAL	515,779.00	3,308,173.00	3,823,952.00
TRANSPORTE	515,779.00	3,308,173.00	3,823,952.00



DIRECCIÓN DE PLANIFICACION

La Dirección de Planificación tiene como objetivo coordinar, apoyar la formulación y evaluar la ejecución de las políticas, planes, programas y proyectos que desarrollarán las unidades administrativas de la institución, a fin de disponer de los instrumentos básicos necesarios para el desarrollo de las actividades en el corto y mediano plazo.

Durante los meses de noviembre y diciembre de 2023, se llevó a cabo la planificación, elaboración y envío del presupuesto mensualizado correspondiente al año 2024. Este presupuesto abarcó tanto los aspectos normativos y operativos como los de inversión, detallando los ingresos y gastos asociados a las distintas asignaciones presupuestarias.

En este proceso, se consideraron cuidadosamente las necesidades y prioridades de cada área, asegurando una distribución equitativa y eficiente de los recursos. Además, se implementaron mecanismos de control y seguimiento para garantizar la transparencia y el cumplimiento de los objetivos financieros establecidos. Esta planificación integral nos permitirá afrontar los retos del próximo año con una base sólida y una visión clara hacia el desarrollo sostenible y el crecimiento institucional.

Simultáneamente, se recopilaron los datos necesarios para la elaboración de la Memoria Institucional, la cual fue presentada ante la Asamblea Nacional en enero de 2024.

Entre enero y abril de 2024, se formuló el presupuesto de funcionamiento e inversiones para la vigencia fiscal de 2025, en colaboración con todas las unidades administrativas responsables de ejecutar los programas y proyectos institucionales. Asimismo, se registraron los programas y proyectos de inversión en el Banco de Proyectos del Sistema Nacional de Inversiones Públicas (SINIP), con el fin de obtener el dictamen técnico correspondiente y proceder con la asignación de fondos en el Presupuesto General de la Nación.



En respuesta a la solicitud del Ministerio de Economía y Finanzas (MEF), se actualizaron los programas y proyectos del Instituto de Mercadeo Agropecuario (IMA) contenidos en el Plan Quinquenal de Inversiones 2022-2026.

En el marco del fortalecimiento institucional, el personal de la Dirección de Planificación participó en diversos seminarios organizados por el MEF y el Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD), los cuales abordaron temas clave relacionados con la gestión pública:

- Normas Generales de Administración Presupuestaria 2024
- Formulación del Presupuesto de Funcionamiento
- Formulación del Presupuesto de Inversiones
- Planificación Estratégica y Construcción de Indicadores de Desempeño
- Implementación del Presupuesto Basado en Resultados (PbR)
- Monitoreo y Evaluación

Finalmente, se elaboró el Plan de Trabajo y el cronograma de actividades de la Dirección de Planificación, junto con las matrices de seguimiento para monitorear el avance de los proyectos de infraestructura. Esto permitió asegurar una ejecución eficiente y alineada con los objetivos estratégicos establecidos.

Con el inicio del nuevo período gubernamental, a partir de julio de 2024, se ha trazado un camino estratégico orientado a atender las necesidades prioritarias de la población y a promover el desarrollo sostenible del país. Dentro de este marco, se han definido acciones clave en diversos sectores para fortalecer las capacidades institucionales, optimizar los recursos y mejorar los servicios a los ciudadanos. Estas iniciativas reflejan el compromiso del gobierno con la eficiencia, la innovación y el bienestar social.

- Se revisó y elaboró la presentación del anteproyecto de presupuesto de funcionamiento e inversiones para la vigencia fiscal 2025, lo que permitió participar en las Vistas Presupuestarias en DIPRENA-MEF el 17 de julio de 2024.

- Se analizó la estructura organizacional de la Dirección y sus funciones, preparando en detalle los procesos y procedimientos por área y actividad, para solicitar al Despacho Superior la autorización necesaria para retomar dichas funciones.

- Se revisó la estructura de presentación de los estudios de preinversión que deben ser entregados a la Dirección de Programación de Inversiones (DPI) del MEF, alineándola con las Normas y Metodologías del Sistema Nacional de Inversiones Públicas (SINIP).

- Se elaboró un cronograma de actividades que detalla las tareas, los responsables y los tiempos requeridos para cada actividad, lo que resultó en el Plan de Trabajo de la Dirección de Planificación.

Se revisaron los proyectos de inversión en ejecución, que forman parte del SINIP y de la Torre de Control, cuya información será remitida periódicamente a la Secretaría de Seguimiento a la Ejecución y Cumplimiento de la Presidencia de la República, generando una matriz de proyectos de inversión revisada y modificada.

- Se elaboró el Plan Quinquenal de Inversiones para el período 2025-2029, con un presupuesto total de B/. 677.4 millones. Este plan abarca una descripción detallada de cada proyecto, incluyendo sus objetivos específicos alineados con los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS), la ubicación geográfica de las intervenciones, y el año previsto para su ejecución.

- Cada mes se elabora información estadística detallada sobre la distribución de arroz en eventos feriales y en los puntos de venta de agrotiendas y agrodistribuidoras ubicados en diversas partes del país, con el objetivo de calcular el número de beneficiarios alcanzados y evaluar el impacto de estas iniciativas en la población.

- Participación en la formulación del Plan Estratégico Sectorial, encabezado por la Dirección de Planificación Sectorial del Ministerio de Desarrollo Agropecuario (MIDA). Esta tarea implicó un análisis detallado de los ejes, objetivos, y líneas de acción propuestas en el Plan para identificar áreas de mejoras y alineación con las metas a corto y mediano plazo, y asegurar la alineación con los objetivos de desarrollo sostenible del sector agropecuario.

- En el marco de los Tratados de Libre Comercio que Panamá ha suscrito con diversos países, se ha llevado a cabo una investigación enfocada en la cooperación técnica internacional. Esta cooperación puede ser gestionada por la Dirección de Planificación con la finalidad de maximizar los beneficios derivados de dichos tratados para fortalecer el sector agropecuario del país. A través de estas cooperaciones, se pretende implementar mejores prácticas, tecnologías avanzadas y conocimientos especializados que contribuyan al desarrollo sostenible y a la competitividad de la agricultura en Panamá.

- La Dirección de Planificación ha logrado avances significativos en la formulación del Plan Estratégico Institucional para el periodo 2025-2029, estableciendo las directrices que orientarán las acciones de la institución en los próximos años. Este proceso ha abarcado la elaboración de los antecedentes y un análisis FODA exhaustivo, proporcionando un diagnóstico claro que servirá como fundamento para la planificación estratégica institucional.

- Se llevó a cabo una reunión con el Instituto Interamericano de Cooperación para la Agricultura (IICA). Durante esta reunión el IICA presentó el proyecto piloto sobre el uso de blockchain en la producción de arroz, enfocado en la reducción de emisiones de gases efecto invernadero, el aumento de la productividad y reducción de los costos de producción.

- Los días 17 y 18 de septiembre se llevó a cabo una visita a las oficinas regionales de Coclé y Los Santos con el objetivo de evaluar el estado actual de las plantas agroindustriales en Molino La Campiña y Silos La Honda. Esta inspección es fundamental para la elaboración de los pliegos de cargos que serán publicados en el portal Panamá Compras, con el fin de llevar a cabo el acto público correspondiente y utilizar los fondos asignados a ambos proyectos para el año 2025. Como resultado de esta gira se lograron avances significativos en la coordinación y planificación de proyectos para las plantas agroindustriales de las provincias de Coclé y Los Santos.

- Se presentó el informe correspondiente a los primeros 100 días de gobierno, destacando los logros alcanzados, los desafíos enfrentados y las principales acciones implementadas en las diferentes áreas de gestión del IMA.

- Todos los meses la Dirección de Planificación envía información para la Autoridad Nacional de Transparencia y Acceso a la Información (ANTAI), con el objetivo de cumplir con los requisitos de transparencia y garantizar la correcta rendición de cuentas en los procesos evaluados.

DIRECCIÓN DE SERVICIOS DE LA AGROINDUSTRIA

La Dirección Nacional de Servicios a la Agroindustria es responsable de establecer las normativas necesarias para garantizar el adecuado funcionamiento y mantenimiento de las instalaciones y equipos de la institución en todas las sedes regionales del país, en los complejos agroindustriales. Su objetivo es asegurar que estos servicios respondan eficazmente a las necesidades de productores, asociaciones de productores y agroempresarios, ofreciendo un servicio oportuno y eficiente en áreas como el secado, análisis de calidad de granos y productos perecederos, pesaje, y almacenamiento en silos, bodegas y frigoríficos.

Las instalaciones agroindustriales a nivel nacional también son utilizadas por la institución para el almacenamiento, manejo y conservación de los productos adquiridos para programas esenciales que abordan las necesidades alimentarias de la población, tales como las ferias y tiendas ubicadas en todo el país.

A continuación, se describen las acciones de coordinación y los trabajos realizados por la Dirección de Agroindustrias y su equipo técnico en las diversas unidades administrativas de la institución, tanto a nivel central como en las agencias regionales. Estas acciones abarcan la construcción y el mantenimiento de infraestructuras, así como trabajos generales de soldadura, electricidad, plomería y pintura. Además, se incluye la orientación, el seguimiento y la supervisión de los aspectos técnicos de los servicios ofrecidos, entre otros.

Proyectos Institucionales

- Se dio seguimiento al proyecto de rehabilitación y acondicionamiento general de las instalaciones del Molino La Campiña, a cargo de la Dirección de Obras.

- También se desarrolló el proyecto de adquisición de cinco básculas electrónicas para camiones, destinadas a las provincias de Chiriquí, Veraguas, Los Santos, Coclé y Frigorífico Panamá.

- Se elaboró un informe de evaluación de la Agencia de Chepo, con el fin de mejorar las instalaciones mediante la remodelación del sistema sanitario, la bodega en general, el sistema eléctrico y los aires acondicionados. Por último, se supervisó la instalación y el funcionamiento de nuevos compresores en los cuartos fríos de Frigorífico Panamá.

- Se realizó un seguimiento a los trabajos de demolición de la losa de los antiguos silos San Pablo en Chiriquí, así como a la situación de los silos La Honda tras el siniestro ocasionado por la caída de los tres silos.

- La ingeniera Narcisa de Collantes asistió como comisionada a dos actos públicos: uno en el Ministerio de Salud para la compra de insecticidas destinados a las jornadas de fumigación y otro en el Ministerio de Desarrollo Agropecuario para la adquisición de machos reproductores del programa Mejor Semental.

- Se brindó colaboración a las distintas Direcciones Regionales y Nacionales, proporcionando orientación para la elaboración de requisiciones de materiales y equipos relacionados con los servicios agroindustriales, así como revisando y otorgando el visto bueno a dichas requisiciones para los trámites correspondientes.

Trabajos realizados en las diferentes agencias regionales:

Silos Panamá

- Se rehabilitó la estructura del antiguo taller de mecánica para que los mecánicos de la institución puedan trabajar en un entorno seguro y cómodo. Se mejoraron las instalaciones, incluyendo la posibilidad de habilitar un gato hidráulico, lo que les permitirá levantar y bajar los vehículos para su revisión, detección de daños y reparación.

- Se construyó un depósito en el almacén de Compras para guardar de manera segura los materiales y suministros de la institución.

- Se instalaron 16 extractores de calor en la bodega principal para mejorar la ventilación y conservación de los productos almacenados y se pintó todo el techo.

- Se acondicionó la bodega en las áreas de oficina, almacén de productos y zona técnica.

- Se desmontaron e instalaron carriolas y se colocaron láminas de zinc nuevo en la garita de seguridad.

- Se construyó una cámara de registro en el tanque séptico para evitar filtraciones de aguas servidas, dado que el sistema anterior era muy antiguo y había colapsado.

- Se construyó un techo en el almacén de Compras para proteger la mercancía durante su recibo y despacho.

- Se amplió la garita de seguridad para ofrecer más espacio y comodidad a los colaboradores en el desempeño de sus labores. Se realizaron trabajos de bloqueo, repello, electricidad y pintura, así como la instalación de techo, cielo raso, ventanas, puertas y cerraduras. Además, se instaló un panel eléctrico.

- En la Oficina de Agroindustrias de Silos Panamá, se instaló un nuevo cielo raso.

- Se elaboraron los pliegos de cargos para la construcción del andén de carga y descarga de productos en Silos Panamá.

- El equipo técnico de la Dirección llevó a cabo trabajos de construcción, mantenimiento y reparación de infraestructuras, asegurando así el correcto funcionamiento de las instalaciones que brindan servicio a productores, agroempresarios y otros usuarios.
- En la oficina del jefe de Bodega, Contabilidad y el área de manejo de caja menuda, se acondicionó el techo mediante la remoción del cielo raso antiguo e instalación de uno nuevo con iluminación.
- Se desmontó el cielo raso dañado y se procedió a limpiar y eliminar los desechos.
- Se instaló un nuevo cielo raso tipo suspendido, utilizando láminas de PVC de 2x2 pies y estructuras de metal color blanco para su soporte.
- Se colocaron dos lámparas tipo LED en el techo. Estas mejoras contribuyeron a optimizar el ambiente laboral de los colaboradores.
- Además, se reemplazó el interruptor principal (interruptor de 400 amperios). Ante las fluctuaciones de corriente en las instalaciones, se coordinó con la empresa ENSA para llevar a cabo este trabajo.

Direcciones Regionales y Agencias

- En apoyo a la comarca Ngäbe Buglé, se reparó e instaló un chasis en el vehículo pickup utilizado en esa área, además de añadir un vagón tipo cajeta para transportar productos destinados a los programas de agroferias y agrotiendas.
- Feria Internacional de La Chorrera: Se realizaron trabajos de instalación del stand, incluyendo la creación de un área de exhibición en la galera principal y la construcción de la agrotienda, que abarcó paredes, techo, cielo raso, pintura, electricidad e instalación de un sanitario. Además, se llevaron a cabo arreglos y pintura en la galera donde se encuentran los floricultores de Panamá Oeste, El Valle de Antón y Chiriquí, entre otros.
- Dirección Regional de Colón: Se reparó y se reinstaló el portón de entrada a las instalaciones.
- Agencia de Soná: Se confeccionaron e instalaron cinco portones, que incluyeron la soldadura de láminas galvanizadas, la colocación de rieles y rodajas, así como la confección de topes y guías. También se instalaron rodillos, aldabas y candados, y se aplicaron pintura anticorrosiva y esmalte para proteger contra el óxido.
- Agencia de Capira: Se reparó el sistema eléctrico, que había sufrido un cortocircuito, lo cual representaba un peligro para los colaboradores. Se reparó el piso, la carrocería y se pintó el camión de la agencia, utilizado para transportar productos para las ferias y tiendas.
- Agencia de Chepo: Se visitó la Agencia de Chepo con el objetivo de inspeccionar el área dentro de las instalaciones donde se construirá una tienda destinada a la venta de productos de la canasta básica de alimentos.

Se llevó a cabo la evaluación del área y se calcularon los materiales necesarios, incluyendo cielo raso suspendido, lámparas, materiales eléctricos, pinturas y otros elementos. Además, se dimensionó el espacio destinado a una cafetería, utilizando baldosas, cielo raso suspendido, lámparas y componentes eléctricos. Se reparó el portón corredizo, incluyendo las láminas de zinc. Asimismo, se efectuaron reparaciones en los inodoros y se adecuó el tanque séptico. Además, se reemplazaron las lámparas para mejorar la iluminación. Se calcularon los materiales metálicos necesarios para el reemplazo de las mamparas dañadas del andén de carga y descarga. Se reconstruyó el alero y se cambiaron las hojas de zinc deterioradas, así como los ángulos y carriolas afectadas por el óxido acumulado por más de 20 años de uso.

- Dirección Regional de Veraguas: Se llevaron a cabo reparaciones y mantenimiento en el área de las prelimpiadoras, que mostraba signos de deterioro debido al óxido.

Proyectos en formulación y pendientes de ejecución

- Se elaboró un informe técnico sobre el estado de las reparaciones en la bodega del Molino La Campiña, bajo la responsabilidad de la Dirección de Obras. Además, se colaboró con la Dirección de Planificación en la formulación de proyectos para el procesamiento de plátanos y yuca en la provincia de Bocas del Toro.

- Se confeccionaron informes técnicos a partir de las giras de inspección realizadas en las instalaciones de Silos La Honda, Molino La Campiña y Silos Las Barreras. Estos informes tienen como objetivo identificar las necesidades de reparación, mantenimiento y expansión de infraestructuras, las cuales se incluyeron en el plan quinquenal de inversiones de la institución para mejorar las condiciones existentes.

Frigorífico Panamá

- Se construyó una escalera que conecta las oficinas del nivel superior, incluyendo las áreas de técnicos, administración, contabilidad y recursos humanos.

- Se ensamblaron e instalaron 24 ventiladores de aire tipo turbina.

- Se instaló un canal de PVC para recoger el agua de lluvia que cae del techo y, mediante un tubo recolector, dirigirla hacia un desagüe ubicado en la parte trasera del terreno baldío de las instalaciones.

- Se instaló un tubo recolector de agua de lluvia, que dirige el agua que cae frente a la instalación.

- Se reparó el techo de la instalación, que presentaba daños por óxido debido a su antigüedad. Se instalaron láminas nuevas y se pintaron las láminas antiguas que estaban en condiciones funcionales. Además, se llevaron a cabo trabajos de electricidad y plomería tanto dentro como fuera de la instalación.

- Se instalaron dos compresores nuevos y se realizó un seguimiento constante al funcionamiento de los cuartos fríos para garantizar que estuvieran en óptimas condiciones para el programa "Navidad Solidaria 2023". También se reparó e instaló una puerta enrollable en una cámara de almacenamiento de productos.

- Se llevó a cabo la supervisión de los trabajos para la instalación de una tienda en Frigorífico Panamá, así como una reunión con la empresa Geisa Internacional, responsable de la ejecución de la obra.
- En Frigorífico Panamá, se instaló el cielo raso en la nueva tienda que abrirá próximamente y se colocó un traslape entre la pared y el techo del alero.
- Se instalaron dos compresores nuevos y se realizó mantenimiento a los cuartos fríos.

Servicios a la agroindustria

La información presentada muestra la existencia de granos básicos almacenados hasta septiembre de 2024 en dos agencias regionales, Silos La Honda y Las Barreras. A continuación, se detalla el análisis de los datos:

EXISTENCIA DE GRANOS BÁSICOS ALMACENADOS A SEPTIEMBRE 2024 (EN QUINTALES)

AGENCIA REGIONAL	RUBROS	CANTIDAD
Silos La Honda	Maíz nacional limpio y seco	138,672.47
Silos Las Barreras	Maíz nacional limpio y seco Arroz Nacional en cáscara	36,627.19 1,179.71

EXISTENCIA DE DIESEL PARA SECADO DE GRANOS, EN LAS PLANTAS AGROINDUSTRIALES OCTUBRE 2024 (EN GALONES)

AGENCIAS	EXISTENCIA
TOTAL...	29,413.20
Silos la Honda	8,242.00
Silos Las Barreras	19,026.70
Agencia de Soná	1,500.50
Molino La Campiña	644.00

En el ciclo agrícola 2023-2024, se secaron 160,295 quintales de arroz húmedo con impurezas para

productores y agroempresas, generando ingresos de B/. 128,236.19, tal como se detalla en el siguiente cuadro:

PROGRAMA DE SECADO DE ARROZ CICLO AGRÍCOLA 2023-2024

AGENCIAS REGIONALES	CANTIDAD SECADA (EN QQ)	INGRESOS B/.
TOTAL...	160,295.24	128,236.19
Silos Las Barreras	143,584.20	114,867.36
Agencia de Soná	13,589.64	10,871.71
Silos La Honda	3, 121.40	2,497.12

La institución brindó servicios de pesaje a productores, ganaderos, agroempresas y otros usuarios que lo requerían, generando ingresos por B/. 3,321.00, como se detalla en el siguiente cuadro:

INGRESOS POR SERVICIOS DE PESAJE EN LAS INSTALACIONES AGROINDUSTRIALES NOVIEMBRE 2023-OCTUBRE 2024 (en balboas)

MOLINO LA CAMPIÑA	SILOS SAN PABLO	SILOS LAS BARRERAS	TOTAL INGRESOS
1,132.00	1,860.00	329.00	3,321.00

Reunión con productores de cebolla de Azuero

Se realizó una reunión acompañada de una visita de campo con productores de cebolla de la región de Azuero, con el propósito de facilitarles el acercamiento a las principales empresas mayoristas

invitadas por la institución, entre ella Súper Xtra, El Rey, Súper 99, Casa de la Carne y Riba Smith. Con esta iniciativa se busca acordar precios justos y apoyar a los productores mediante la compra del producto, contribuyendo a reducir las importaciones de cebolla durante la temporada de cultivo. Durante la gira, se pudieron observar las nuevas tecnologías implementadas, como el riego por goteo y otras innovaciones.

AVANCE DE LOS PROYECTOS EN EJECUCION DE NOVIEMBRE DEL 2023 A OCTUBRE 2024

PROYECTOS	DESCRIPCIÓN	AVANCE FÍSICO	MONTO DE LA INVERSION (EN BALBOAS)	OBSERVACIÓN
Rehabilitación de estructuras conexas y habilitantes de la planta agroindustrial de Silos La Honda, en la regional de Los Santos.	Desmontaje de dos (2) silos de almacenaje y trabajos de rehabilitación de estructuras conexas y habilitantes en los silos de la regional de Los Santos, ubicados en La Honda.	100%	199,577.47	El colapso del Silo A2 en enero de 2023 afectó las estructuras de la planta, incluyendo los Silos A3 y B2, provocando daños significativos. Esta situación ha puesto en riesgo la integridad de las instalaciones, lo que podría resultar en un colapso adicional que amenazaría tanto al personal como a las otras estructuras. Por lo tanto, el desmontaje de estas instalaciones se considera urgente.
Demolición de la antigua planta	Demolición, desmontaje y transporte.	100%	1,119,584.4	Proyecto ejecutado
Silos San Pablo Chiriquí.	Aprobación de planos, demolición y desmontaje de la planta de almacenamiento de granos ubicada en Silos San Pablo.			

AVANCE DE LOS PROYECTOS EN EJECUCION DE NOVIEMBRE DEL 2023 A OCTUBRE 2024

Rehabilitación y adecuación de las instalaciones del Molino La Campiña Penonomé, Provincia de Coclé.	Diseño, desmontaje, suministro e instalación de materiales para rehabilitar el techo, distribución eléctrica, confección de viga, ducto al Panel principal, bodega N°2, iluminación interna y externa, adecuación de oficinas administrativas y baños internos.	20%	901,001.00	Los trabajos en ejecución comenzaron en la bodega N.º 2. Actualmente, el contrato se encuentra en revisión por parte de la Asesoría Legal, que está elaborando una adenda para reactivar el proyecto.
Dotación de 5 básculas camioneras electrónicas.	Instalar básculas camioneras electrónicas: Agencias: Frigorífico Panamá, La Campiña, Silos La Honda, Las Barreras y Silos San Pablo.	45%	546,809.00	La obra está pendiente de finalización y se encuentra en proceso de reclamo a la empresa correspondiente, bajo la supervisión de la Asesoría Legal.
Frigorífico Panamá	Mantenimiento y reparación de cuartos fríos.	100%	22,470.00	Garantizar el funcionamiento adecuado y seguro.

PROYECTOS DE INVERSION PREVISTOS PARA EJECUCION EN LOS ANOS 2025 Y 2026

Molino La Campiña (Regional de Coclé): La planta, construida en la década de 1960, ha estado fuera de operación durante los últimos dos años. Es imperativo desmontar la infraestructura existente e instalar una nueva planta que mantenga la misma capacidad, así como también el molino.

Silos La Honda (Regional de Los Santos). Se presentan dos propuestas: para el año 2025, se prevé el desmontaje de los tres silos de almacenamiento, cada uno con una capacidad de 25,000 quintales, los cuales datan de los años 80. Para el año 2026, se contempla el desmontaje de seis silos adicionales, también con capacidad de 25,000 quintales cada uno y la instalación de seis silos nuevos de igual capacidad.

Silos Las Barreras: Se planea el desmontaje de seis silos de almacenamiento, cada uno con capacidad de 25,000 quintales, seguidos de la instalación de seis nuevos silos con la misma capacidad.

Además, se destaca la participación del equipo de colaboradores en la gira para formular estos proyectos de inversión para La Campiña, Silos La Honda y Las Barreras.



DIRECCIÓN DE MERCADEO Y COMERCIALIZACIÓN

La Dirección de Mercadeo y Comercialización es una Dirección clave para el fortalecimiento del sector agropecuario y agroindustrial en Panamá, orientada a facilitar y promover el mercadeo y la comercialización de productos en los mercados nacionales e internacionales. Su labor se centra en proponer y ejecutar estrategias, políticas y programas que generen impactos positivos en la fase de mercadeo, en estrecha colaboración con otras direcciones, como Planificación, Servicio a la Agroindustria y las direcciones regionales a nivel nacional.

Entre sus responsabilidades destaca el diseño e implementación de programas de promoción comercial, el desarrollo de capacitaciones para agronegociadores y productores, y la investigación sobre producción, postcosecha y comercio de productos específicos, tomando en cuenta el comportamiento de la oferta y demanda nacional, según sea en cada caso. Además, la Dirección desempeña un papel fundamental en la representación técnica en comités nacionales e internacionales, y en la coordinación interinstitucional para garantizar la efectividad de los planes de trabajo.

Organizada en unidades como la Subdirección y los Departamentos de Análisis de Mercado, Estudios de Mercado y Centro de Información y Documentación, esta Dirección se posiciona como un pilar para el desarrollo integral del sector, buscando maximizar las oportunidades comerciales y fortalecer la competitividad de los productos panameños.

Agrotiendas, agroferias y agrodistribuidoras

Como parte de su misión de garantizar la seguridad alimentaria, reducir el costo de la Canasta Básica Familiar y facilitar el acceso a productos de primera necesidad en todo el país, el Instituto de Mercadeo Agropecuario (IMA) ha llevado a cabo una serie de iniciativas clave mediante las Agrotiendas, Agroferias y Agrodistribuidoras a nivel nacional, en la distribución de arroz de primera calidad durante los meses recientes. Además del arroz, se ofrecen productos complementarios a buenos precios, logrando así un gran ahorro para las familias panameñas.

Actualmente, el IMA opera 13 agrotiendas en todo el país y 9 agrodistribuidoras en la Comarca Ngäbe Buglé.

Venta de arroz

El arroz es, efectivamente, el producto más vendido en los programas del IMA, según datos estadísticos. El arroz, se vende a bajo costo en agrotiendas, agroferias y agrodistribuidoras, lo que lo convierte en una opción accesible para las familias beneficiadas. Esto facilita que las ventas sean altas en los diferentes programas (agrotiendas, agroferias y agrodistribuidoras), ya que es un producto básico de la canasta básica de alimentos (CBA).

Esta característica de bajo costo también permite que el IMA tenga un mayor alcance en términos de volumen de ventas, especialmente en el contexto de subsidios o apoyo estatal a familias de bajos recursos.

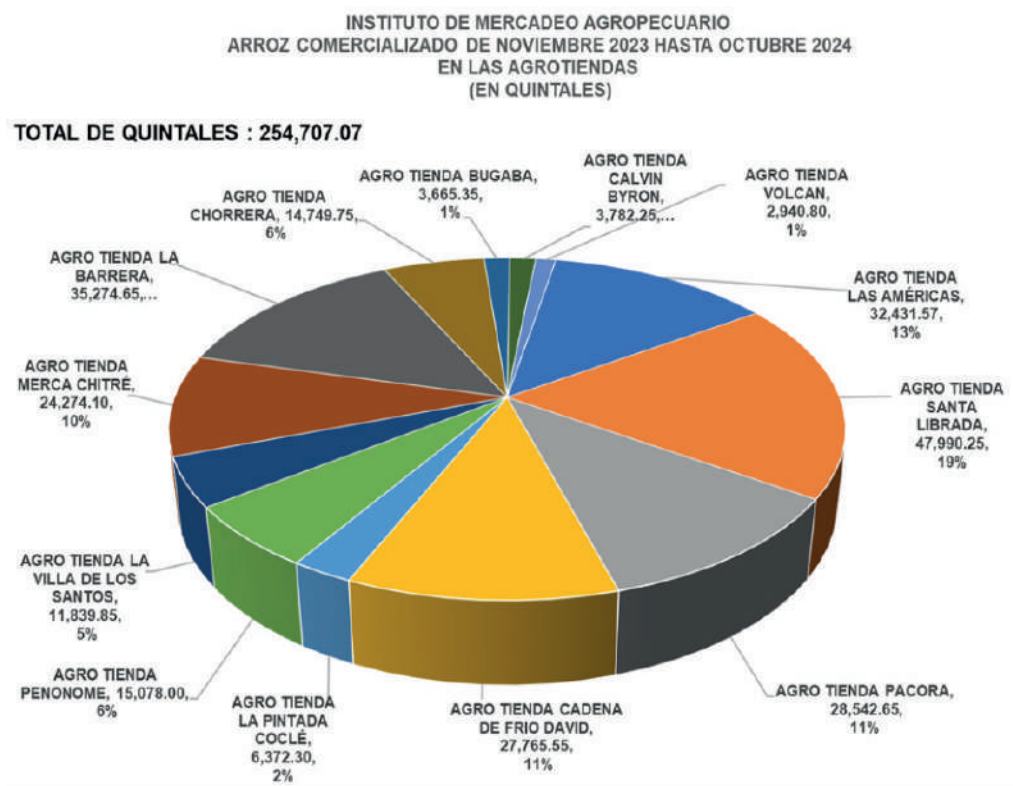
VENTA DE ARROZ Y OTROS PRODUCTOS SEGÚN PROGRAMA
DE NOVIEMBRE 2023 A OCTUBRE 2024

PROGRAMA	GRAN TOTAL					
	CANTIDAD	QUINTALES	BENEFICIARIOS	VENTA DE ARROZ (En balboas)	VENTA DE OTROS PRODUCTOS (En balboas)	GRAN TOTAL (En balboas)
Agrotiendas	13	254,707.07	393,064	6,368,426.75	821,467.20	7,189,893.95
Agrodistribuidoras	9	56,806.80	87,664	1,420,170.00	372,598.10	1,792,768.10
Agroferias	438	92,252.00	142,363	2,306,300.00	180,956.70	2,487,256.70
TOTAL		403,765.87	623,091	10,094,896.75	1,375,022.00	11,469,918.75

El cuadro muestra información detallada sobre la venta de arroz y otros productos en tres programas (Agrotiendas, Agrodistribuidoras y Agroferias) durante el periodo de noviembre de 2023 a octubre de 2024. A continuación, se presenta un análisis de los datos:

Programas

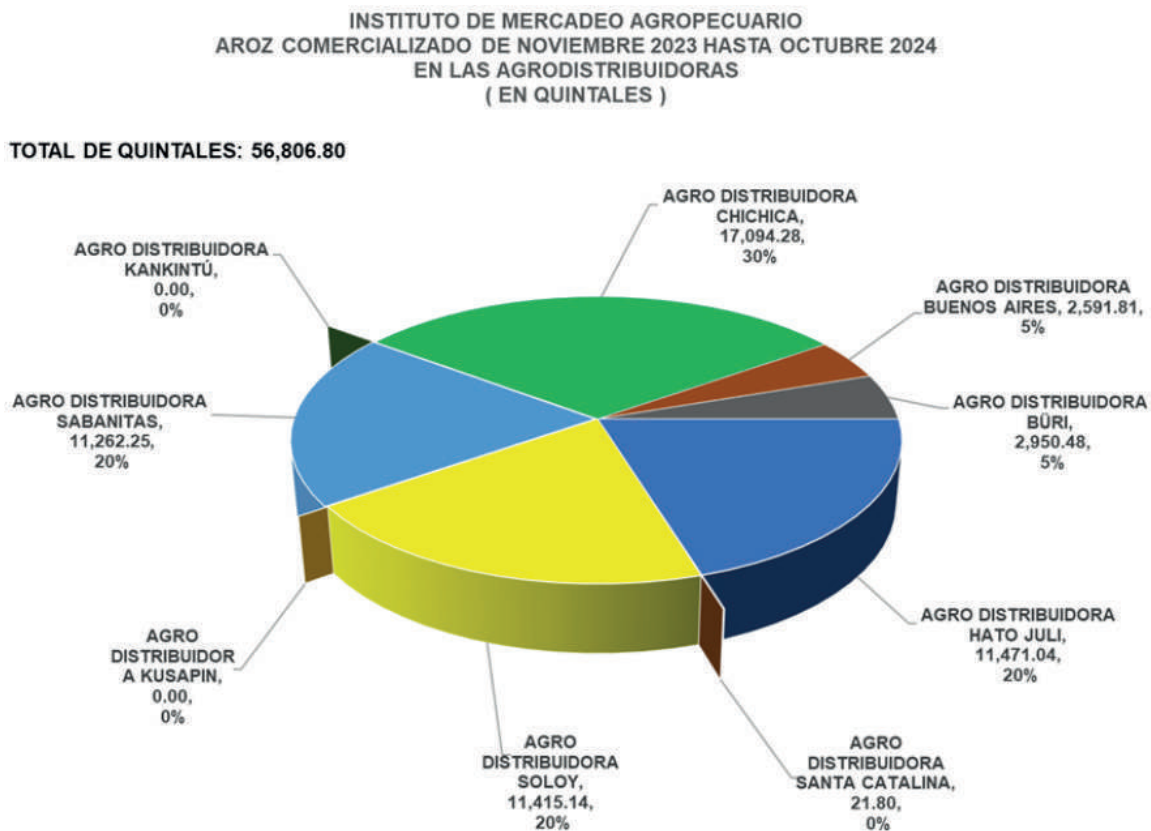
Agrotiendas: Operan con 13 puntos a nivel nacional y son responsables de la mayor cantidad de arroz vendido (254,707.07 quintales), beneficiando a 393,064 personas. Las agrotiendas generaron B/.6,368,426.75 por la venta de arroz y B/. 821,467.20 por otros productos, para un total de B/. 7,189,893.95.



La gráfica muestra la distribución del arroz comercializado en distintas agrotiendas del IMA, desde noviembre de 2023 hasta octubre de 2024, en términos de quintales. El total de arroz comercializado es de 254,707.07 quintales.

Algunos de los valores más destacados son:

- Agrotienda Santa Librada con 47,990.25 quintales (19% del total).
- Agrotienda La Barrera con 35,274.65 quintales (14% del total).
- Agrotienda Las Américas con 32,431.57 quintales (13% del total).



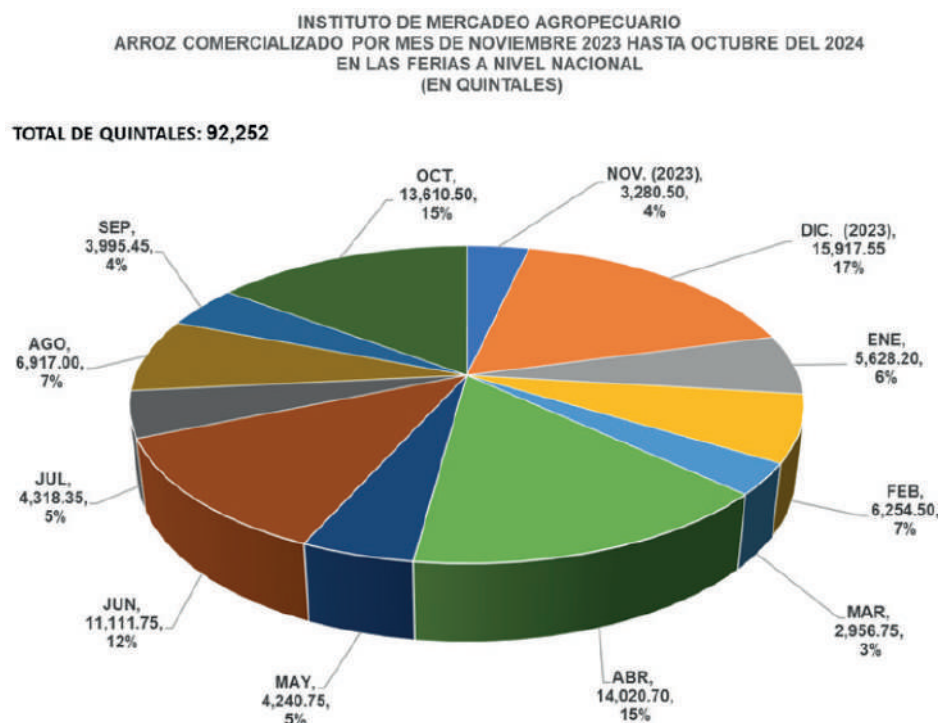
Los segmentos del gráfico indican el porcentaje de arroz vendido por cada agrodistribuidora. Algunos de los valores más destacados son:

- Agrodistribuidora Chichica con 17,094.28 quintales (30% del total).
- Agrodistribuidora Sabanitas con 11,262.25 quintales (20% del total).
- Agrodistribuidora Hato Juli con 11,471.04 quintales (20% del total).
- Agrodistribuidora Soloy con 11,415.14 quintales (20% del total).

Otras agrodistribuidoras tienen una participación más pequeña, como Agrodistribuidora Buenos Aires con 2,591.81 quintales (5%) y Agrodistribuidora Pueblo Nuevo (Büri) con 2,950.48 quintales (5%).

Agroferias

Las ventas de arroz alcanzaron B/. 2,306,300.00 y B/. 180,956.70 en otros productos, totalizando B/. 2,487,256.70. Con estas ferias se beneficiaron 142,363 personas.



Los datos se presentan el arroz comercializado por mes durante el periodo comprendido entre noviembre 2023 a octubre de 2024. Diciembre de 2023 es el mes con la mayor participación, con 15,917.55 quintales, que representa el 17% del total, seguido de los meses, abril y octubre de 2024 con 15% del total.

Otros meses como enero, febrero, marzo, mayo, julio, agosto, y septiembre tienen menores participaciones, con porcentajes que varían entre el 3% y el 7% del total.

Total general

Entre noviembre de 2023 y octubre de 2024, se logró la venta de un total de 403,765.87 quintales de arroz, beneficiando a 623,091 personas. Estas ventas generaron ingresos por B/. 10,094,896.75. Además, la comercialización de otros productos sumó B/. 1,375,022.00, alcanzando un total general de B/. 11,469,918.75. Estos resultados reflejan el impacto significativo de los programas implementados, tanto en la distribución de productos como en la generación de beneficios económicos para la población.

Las Agrotiendas contribuyen con el mayor volumen de quintales vendidos y generan el mayor ingreso total, representando alrededor del 63% de los ingresos generales. Este efecto es el resultado de la ubicación y permanencia de dichas infraestructuras, facilitando a la población un horario flexible, para la asistencia de los consumidores, y la adquisición de los diferentes productos.

Las Agrodistribuidoras, aunque son menos en cantidad (9), tienen un ingreso significativo, representando aproximadamente el 16% del total general. Es importante destacar que las mismas se ubican en áreas de mayor vulnerabilidad social y de ubicación dispersa (Hato Juli, Soloy, Sabanitas, Buenas Aires, Chichica, Santa Catalina, Kusapín, Būri y Kankintú), lo que les permite tener acceso a muchos productos que por lo general solamente se comercializan en los centros urbanos, por la concentración de la población.

Agroferias, con la mayor cantidad de puntos (438), benefician a un número considerable de personas, aunque generan un ingreso menor en comparación con las Agrotiendas, contribuyendo con el 21% de los ingresos totales.

El programa de Agrotiendas es el más eficiente en términos de volumen vendido y generación de ingresos. Las Agroferias, aunque son numerosas y alcanzan a muchos beneficiarios, tienen ingresos proporcionalmente menores, posiblemente debido a las características del mercado. Por otro lado, las Agrodistribuidoras muestran un balance intermedio en términos de operación y resultados económicos, facilitando a la población de los pueblos originarios alimentos necesarios, para el balance de la ingesta alimenticia.

El arroz juega un papel crucial en la misión del IMA de asegurar la seguridad alimentaria y apoyar a las familias de menores ingresos. Sin embargo, mantener el equilibrio entre accesibilidad, costos y sostenibilidad será fundamental para el éxito a largo plazo de estos programas. El arroz, por su bajo costo y alta demanda, seguirá siendo un pilar importante dentro de las operaciones del IMA.

Caja navideña

Como parte de las iniciativas para apoyar a la población durante la temporada festiva de fin de año, el (IMA) lanzará la denominada Caja Navideña, que se ofrecerá a un módico costo, generando un ahorro de B/.16.40 para los ciudadanos. Este paquete incluirá un jamón picnic, 5 libras de arroz, una lata de guandú, una lata de piña y una libra de azúcar.

Atención a la Comarca Ngäbe Buglé y otros pueblos originarios

La situación de pobreza en las comarcas indígenas de Panamá es una realidad que afecta de manera significativa a sus habitantes. Las comarcas enfrentan desafíos económicos y sociales que limitan su desarrollo y calidad de vida.

El IMA trabaja en una propuesta que no solo busca la creación de la Dirección Comarcal, sino también la implementación de una estructura organizacional que contemple asistencia técnica, capacitación, mercadeo y comercialización de productos agropecuarios mediante ferias agropecuarias y acceso a financiamiento para los productores de estas áreas.

El objetivo es fortalecer la seguridad alimentaria y el desarrollo sostenible en las comunidades indígenas de Panamá, a través de la implementación de programas integrales que promuevan la autosuficiencia, el acceso a alimentos nutritivos y asequibles, y el apoyo a los productores locales en el mercadeo y

comercialización, asegurando así el bienestar integral y la resiliencia de estas comunidades.

Actualmente el IMA ha activado 9 agrodistribuidoras en la Comarca Ngäbe Buglé beneficiando directa e indirectamente a la población de los 9 distritos que forman parte de las diferentes comunidades que constituyen una población de 212,084 personas. Estas unidades proveen productos a los comercios locales que se encuentren debidamente registrados en el Ministerio de Comercio e Industrias. El abastecimiento de las agrodistribuidoras está a cargo del Instituto de Mercadeo Agropecuario (IMA).

**AGRODISTRIBUIDORAS COMARCA NGÄBE BUGLÉ
POBLACIÓN BENEFICIADA**

Ubicación		Población del distrito Censo 2023
Distrito	Corregimiento	
TOTAL		212,084
Mironó	Hato Julí	21,800
Besikó	Soloy	31,422
Nole Duima	Sabanitas	20,709
Nürüm	Buenos Aires	17,637
Muná	Chichica	47,200
Calovébora	Santa Catalina	10,714
Kusapín	Kusapín	17,047
Jirondai	Büri	25,804
Kakintú	Kankintú	19,751

Entre las principales actividades realizadas por la Unidad de Comarcas se destacan las siguientes:

- Reuniones con el ministro de Asuntos Indígenas y caciques comarcales
- Reunión con la directiva de abogados de las Comarcas
- Reunión con la cacica general de la Comarca Ngöbe Buglé y caciques comarcales
- Participación en la Feria Artesanal Indígena
- Reunión para planificar las ferias en la Comarca Ngöbe Buglé
- Participación en la feria cultural y gastronómica comarcal – Edificio Hatillo, ciudad de Panamá
- Participación en la feria comarcal en Hato Chamí con la presencia de la primera dama y ministra del Ministerio de Desarrollo Social (MIDES)
- Participación en las ferias de Peña Blanca y Chorchá
- Reunión con los productores comarcales
- Reunión en San Félix con los integrantes de la mesa de diálogo de la comarca Ngöbe Buglé para analizar y evaluar propuestas y proyectos orientados a promover el desarrollo y el bienestar de la región.

A close-up photograph of two pineapples. The pineapples have a mix of green and yellow-orange skin, indicating ripeness. The leaves are dark green and spiky. A blue rectangular box with white text is overlaid on the bottom left, and a green rectangular box is overlaid on the bottom right.

DIRECCIONES REGIONALES

BOCAS DEL TORO

La Dirección Regional del IMA en Bocas del Toro, ubicada en Finca 6, Changuinola, cuenta con 11 funcionarios y atiende 4 distritos, 30 corregimientos y más de 150 comunidades, incluyendo zonas costeras, insulares y comarcales.

Programa de Extensión y Comercialización

Este programa brinda asistencia técnica, capacitación y asesoramiento a productores, facilitando la transferencia de tecnología y el acceso a información relevante. Entre noviembre de 2023 y octubre de 2024, 10 productores se beneficiaron con gestiones en cultivos como plátano, cacao, maíz y hortalizas.

Apoyo Logístico y Comercialización

El 85-90% de los productores en la región son pequeños agricultores. El IMA facilita el transporte de sus productos a los centros de comercialización, garantizando precios justos. Además, apoya a entidades gubernamentales con transporte a áreas insulares y costeras.

Redes Territoriales y Seguridad Alimentaria

El programa "Redes Territoriales" se desarrolla para reducir la pobreza extrema, promoviendo la participación comunitaria en la identificación de necesidades y soluciones. Durante el periodo, se realizaron actividades como entrega de semillas, seguros agropecuarios, apoyo logístico y organización de agroferias.

Participación en Ferias

El IMA participa en tres ferias anuales claves para el sector agropecuario y turístico:

- Feria Turística Internacional del Mar (Isla Colón, septiembre).
- Feria Agropecuaria, Industrial y Turística de Chiriquí Grande (agosto).
- Feria Internacional de Changuinola (septiembre).

Fortalecimiento Institucional

Se han desarrollado capacitaciones y charlas para el personal, optimizando la estructura administrativa y reasignando funciones para mejorar la eficiencia operativa.

Acciones Realizadas

Durante el periodo, se ejecutaron 31 acciones en campo, asistencia técnica y apoyo logístico, además de 22 reuniones interinstitucionales, incluyendo el Consejo Agropecuario Regional y el inventario de arroz y cebolla, consolidando el compromiso con el desarrollo agropecuario de la provincia.

CHIRIQUÍ

La Dirección Regional de Chiriquí, ubicada en David, tiene la responsabilidad de atender 14 distritos y 103 corregimientos. Entre noviembre de 2022 y octubre de 2023, se ejecutaron diversas actividades para fortalecer la comercialización agropecuaria, la capacitación técnica y el fortalecimiento institucional.

Comercialización y Programas de Apoyo

Se realizaron 66 agroferias itinerantes y sabatinas. A través de las agrotiendas en David, Volcán y Bugaba, se vendieron 573,360 unidades de arroz, con ingresos de B/. 71,023.76 en otros productos.

Capacitación, Control e Inspección

Se coordinaron inventarios de arroz y cebolla, con diagnósticos en seis molinos y 317 viajes de revisión de productos. Se realizaron charlas sobre precios y mercados para 100 participantes. Se ejecutó control de calidad, inspección y muestreo de arroz y frijol vigna, así como supervisión de bodegas y centros de postcosecha. En autogestión, se redactaron tres anteproyectos y se implementaron iniciativas como manejo de desechos sólidos, un huerto institucional y la construcción de una casa de cultivo.

Servicios Agroindustriales y Fortalecimiento Institucional

Se atendieron 1,860 pesajes de mulas con carga de arroz y se realizaron 437 análisis de laboratorio de arroz y frijol. Además, se impartieron 31 capacitaciones para el personal sobre actualización del organigrama y mejora operativa.

Relaciones Públicas y Participación en Ferias

Se llevaron a cabo 180 actividades de difusión en medios de comunicación y redes sociales, además de la distribución de volantes y boletos promocionales. El IMA participó en ferias nacionales e internacionales, incluyendo la Feria de las Flores y del Café en Boquete, la Feria de Bugaba, la Feria Internacional de David y la Feria Ganadera de Carne y Leche.

Este conjunto de acciones refuerza el compromiso del IMA con la producción y comercialización agropecuaria en Chiriquí, beneficiando a productores y consumidores en la región.

COCLÉ

La Dirección Regional del Instituto de Mercadeo Agropecuario (IMA) en Coclé está ubicada en el Molino La Campiña, Penonomé, y cuenta con 29 funcionarios.

Hasta octubre de 2024, se realizaron 31 ferias en varios distritos, con ventas totales de B/.117,276.70, incluyendo B/.104,106.25 en arroz.

Agrotiendas

- La Pintada: Generó B/.160,944.10 en ventas. Desde julio, amplió su horario a tres días semanales.
- Penonomé: Registró ingresos de B/.435,829.40, operando los miércoles, jueves y viernes.

Incentivo a la Producción Nacional

El Gobierno ha desembolsado B/.2,501,532 para la compra de 45,482.40 quintales de cebolla a asociaciones productoras locales.

Servicios Agroindustriales

Se generaron ingresos de B/.1,332.00 por pesaje y servicios de laboratorio.

Programa de Seguridad Alimentaria

Entre noviembre de 2023 y octubre de 2024, se han donado productos a escuelas, iglesias y comedores para apoyar a comunidades vulnerables.

Adecuaciones en la Oficina Regional

Se destinó B/.2,500.00 para mejoras como:

- Renovación de la garita de seguridad y adecuación de baños
- Construcción de aceras y estacionamientos
- Pintura y mejora de iluminación en oficinas y bodegas
- Sustitución de láminas de zinc y mejoras en la losa de la bodega No. 2.

Estas acciones fortalecen la operatividad del IMA en Coclé, beneficiando a productores y comunidades.

COLÓN

La Regional de Colón se encuentra en Buena Vista, al lado de las oficinas administrativas del Ministerio de Desarrollo Agropecuario (MIDA). En esta sede se cuenta con un espacio de bodega que tiene capacidad para almacenar un máximo de 40 pallets de arroz, así como estanterías diseñadas para organizar cajas de productos. En la oficina trabajan seis funcionarios, incluyendo personal del programa de Dirección de Asistencia Social (DAS).

Comprometidos con los lineamientos institucionales y los proyectos destinados al pueblo colonense, la Regional de Colón asume cada uno de los programas asignados, proporcionando productos asequibles a miles de panameños en la provincia.

Servicios Agroindustriales

La Dirección de Agroindustria llevó a cabo mejoras en la regional, incluyendo diversas reparaciones que mejoraron la presentación de la fachada y brindaron mayor comodidad a los funcionarios en la bodega. Entre las actividades realizadas, se incluyen la instalación de cielo raso suspendido, la pintura de la bodega y el reemplazo de las hojas de zinc.

Agroferias

Durante este período, se realizaron 17 eventos feriales, generando un ingreso total de B/.142,570.50. De esta cantidad, B/.123,125.00 correspondieron a la venta de arroz, mientras que B/.19,445.50 se atribuyen a otros productos.

Programa de Responsabilidad Social Institucional

- El 25 de enero de 2024 se realizó una donación de café al Club de Leones de la provincia de Colón.
- Asistencia a productores de la provincia de Colón mediante el secado de 18 quintales de café.

DARIÉN

La sede regional del Instituto de Mercadeo Agropecuario (IMA) en Darién está ubicada en la comunidad de Metetí, distrito de Pinogana, frente al edificio de la gobernación.

Actualmente, esta oficina cuenta con un equipo de cinco colaboradores, incluyendo al administrador, quienes desempeñan diversas tareas tanto administrativas como de campo y organización de ferias.

Durante el período comprendido entre el 1 de noviembre de 2023 y octubre de 2024, se llevaron a cabo doce 12 ferias.

Participación en ferias nacionales, regionales e internacionales

La Dirección Regional de Darién, ha tenido una destacada participación en ferias nacionales, regionales e internacionales, incluyendo eventos en Tanara, La Chorrera, San Sebastián de Océ, y otras localidades. Estas actividades reflejan los logros del instituto y los servicios ofrecidos en apoyo al sector agropecuario.

Feria Agropecuaria y Artesanal de Santa Fe

Una de las principales en las que participa el IMA es la Feria Agropecuaria y Artesanal de Santa Fe, que se celebra anualmente en el mes de marzo y tiene una duración de cuatro días. Durante este evento, el cual beneficia a más de 2,000 personas, el IMA ofrece productos de la canasta básica alimenticia como el arroz. De igual forma, incorpora a pequeños productores locales, quienes tienen la oportunidad de vender sus cultivos, entre los que destacan legumbres, frutas y flores.

Además, la feria incluye un espacio para emprendedores de la región que exhiben y comercializan artículos variados, tales como ropa, artesanías, plantas ornamentales y helados, contribuyendo a la dinamización de la economía de la zona y al fortalecimiento del tejido productivo de la zona.

Otras actividades destacadas

Se realizan donaciones de cebolla, frijoles y sopas a centros educativos, iglesias, granjas y fundaciones de la región, contribuyendo al bienestar de estas comunidades.

Participación en las reuniones técnicas del Consejo Agropecuario, que se llevan a cabo entre 3 y 4 veces al mes, todos los miércoles.

HERRERA

La Dirección Regional de Herrera se encuentra en la Avenida Carmelo Spadafora, junto al Banco Nacional, en la circunvalación de Chitré.

Agroferias

Desde el 1 de noviembre de 2023 hasta el 18 de octubre de 2024, se han realizado 16 agroferias en Herrera, organizadas en dos periodos. De noviembre de 2023 a junio de 2024, se efectuaron 8 ferias interinstitucionales y 1 evento especial en la Feria de San Sebastián de Océ. De julio a octubre de 2024, se llevaron a cabo 2 ferias distritales, 2 sabatinas y 3 institucionales, todas coordinadas por la Gobernación de Herrera.

Agrotiendas

La agrotienda del IMA en Merca Chitré opera de lunes a viernes, ofreciendo productos accesibles a la comunidad. En septiembre y octubre de 2024, se optimizó el sistema de atención al cliente y el abastecimiento de arroz, aumentando las ventas semanales de 20 a 34 pallets en agrotiendas y de 4-5 a 9-10 pallets en agroferias.

Programa de compra de cebolla

En el primer semestre de 2024, el IMA facilitó la comercialización de la cebolla, beneficiando a 11 productores con la compra de 3,502.34 quintales. Este producto fue distribuido a organizaciones sociales, comedores y centros educativos, fortaleciendo la seguridad alimentaria en la región.

Asistencia técnica a cultivos

Durante el segundo semestre de 2024, se reactivaron las giras técnicas en cultivos de yuca, zapallo, ñame y cebolla. En agosto y septiembre, se recopilaban datos sobre comercialización de la yuca, identificando problemas de precios bajos que han llevado a los productores a retener sus cosechas en el campo. Estas visitas buscan evaluar la siembra 2024-2025 y proponer soluciones para la comercialización.

Congreso Nacional de Agroexportación

El 25 de septiembre de 2024, el IMA participó en la "XXIV Edición del Congreso Nacional de Agroexportación No Tradicional de Panamá" en Herrera, organizado por GANTRAP. El evento reunió a productores, empresarios, técnicos y estudiantes del sector.

LOS SANTOS

La regional de Los Santos se encuentra ubicada en el distrito de La Villa de Los Santos, corregimiento de El Ejido, vía Las Tablas.

El departamento de Recursos Humanos realizó una reestructuración del personal con rotaciones de puestos y un cambio en la ubicación de la oficina. Se mejoró la organización de archivos y se llevaron a cabo reuniones con jefes de departamento para optimizar el funcionamiento del personal.

Mediante el Programa de Extensión en Comercialización se implementó una estrategia de mercados distritales para productores de carne, mariscos, legumbres, raíces, frutas, plátano y pollo, logrando ventas significativas y fortaleciendo la economía local.

En el ámbito de Gestión Agrocomercial, se comercializaron 6,000 libras de tomate pera dura con supermercados y mercados municipales. Se recomendó a los productores el uso de la cadena de frío para evitar pérdidas.

Compra de Cebolla

Se adquirieron 5,669.24 quintales de cebolla a un precio de B/. 55.00 por quintal, beneficiando a 16 productores de diversas áreas.

Prestación de Servicios Agroindustriales

Silos La Honda recaudó B/. 225.00 en servicios de laboratorio y B/. 58,195.57 en almacenamiento, sumando un total de B/. 58,420.57.

Gestiones Institucionales

Se realizaron inspecciones y reparaciones en la infraestructura con apoyo del Ministerio de Vivienda y Ordenamiento Territorial. Se llevó a cabo la poda de árboles en coordinación con MI AMBIENTE y SINAPROC.

En el marco del Programa de Responsabilidad Social Institucional, un productor apoyó con el arado de un huerto y se recibieron semillas para un vivero piloto.

Huertos de Subsistencia

Se inició el proyecto con la preparación del suelo para el cultivo de diversos productos, destinados a abastecer instituciones sociales como hogares de ancianos y comedores infantiles.

REGIONAL METROPOLITANA

La Dirección Regional Metropolitana atiende al público en Panamá Centro y la Región Este de la provincia de Panamá. En este contexto, ofrece servicios a consumidores, productores y agropecuarios.

Programa de Apoyo a la Comercialización y Programa de Solidaridad Alimentaria

Debido a la magnitud de la población en la provincia de Panamá, esta unidad desempeña permanentemente funciones en Chepo, Frigo y Silos Panamá. Diariamente se reciben y despachan productos para satisfacer la demanda del Programa de Distribución de Alimentos a poblaciones vulnerables en riesgo social, a través de ferias, tiendas y donaciones destinadas a diversos públicos.

Servicios Agroindustriales

Incluye servicio de pesaje, laboratorio de granos y almacenamiento de mercancía seca y refrigerada. La regional cuenta con un espacio de pesaje para camiones.

Información Comercial

El personal técnico recopila información en los diferentes mercados nacionales y locales e interactúa con profesionales en diversas instituciones. Consulta fuentes primarias, secundarias e informantes clave para obtener datos pertinentes a las labores de la Dirección Regional Metropolitana.

Extensión Comercial

Incluye visitas a fincas, reuniones con productores sobre mercadeo y comercialización, vinculación de pequeños y medianos productores con empresas comercializadoras y asistencia técnica. Representa al IMA en comisiones de normas de productos agropecuarios y participa en convocatorias de las agro cadenas. Además, realiza investigaciones en campo, molinos y comercios, verificando continuamente compras y despachos de productos para garantizar la seguridad del consumidor.

Bodega de Silos Panamá

La Bodega de Silos Panamá cuenta con una capacidad de almacenamiento para 7,000 quintales de arroz. Por lo tanto, es fundamental mantenerla limpia y ordenada, ya que se reciben y entregan productos de manera constante para abastecer ferias, tiendas, agencias y direcciones regionales.

Durante el período comprendido entre noviembre de 2023 y octubre de 2024, ha recibido numerosos cargamentos que garantizan el abastecimiento de tiendas, ferias y donaciones.

Como parte del apoyo a las comunidades afectadas por las inundaciones, se confeccionaron 200 bolsas para ser entregadas a los damnificados del Puente del Rey en Panamá Viejo, quienes fueron afectados por las fuertes lluvias en el país, brindando apoyo a las familias en situación de vulnerabilidad.





AGENCIAS

AGENCIA FRIGORÍFICO PANAMA

Las instalaciones de la Agencia de Frigorífico Panamá fueron construidas en la década de 1960, originalmente como almacenes refrigerados. Contaban con cuatro cámaras de 20 x 17 metros y una altura de 5 metros, utilizadas para almacenar productos nacionales e importados, como papa, cebolla y hortalizas, destinados a la venta en las ferias libres.

Adicionalmente, la agencia disponía de una cámara de congelación con capacidad equivalente a un contenedor de 40 pies, empleada para el almacenamiento y procesamiento de carne de res y productos elaborados como embutidos.

Entre 2013 y 2014, se diseñaron y construyeron seis nuevas unidades de cuartos fríos, ampliando así la capacidad de almacenamiento.

Almacenamiento

De enero a octubre de 2024, se han almacenado más de 92,500 quintales de arroz destinados a la distribución en ferias, tiendas y otros programas desarrollados por la institución.

Cámaras frigoríficas

La agencia dispone de 6 cuartos de refrigeración distribuidos según temperatura: 2 cuartos de conservación, 2 de temperatura media y 2 de temperatura baja. La capacidad total es de 872.26 m².

Cuartos fríos

Almacenamiento de productos cárnicos y frutas en la cámara refrigerada, asegurando condiciones óptimas de temperatura y humedad para preservar su frescura y calidad.

Control de Calidad

El Departamento Técnico en Normas de Calidad realiza inspecciones organolépticas periódicas de los productos almacenados en la bodega, con un total de 148 análisis efectuados en granos, garantizando así su calidad y cumplimiento con los estándares establecidos.

Recepción de arroz en molino

Desde el 15 de agosto de 2024 hasta la fecha, el molino La Belleza ha recibido un total de 7,000 quintales de arroz, los cuales han sido distribuidos a las bodegas de Frigo y Silos Panamá.

PROGRAMA DE REHABILITACIÓN Y EQUIPAMIENTO DE SILOS, FRIGORÍFICOS Y BODEGAS DE ALMACENAMIENTO DEL IMA DEL 1 DE NOVIEMBRE AL 31 DE OCTUBRE DEL 2024

PROGRAMAS	RESPONSABLES	INFORMACIÓN REQUERIDA
Programa Agroferias (sabatinas e itinerantes)	Dirección de Mercadeo y Comercialización (Departamento de Ferias) y Direcciones Regionales y jefes de Agencias.	Entre el 1 de noviembre de 2023 y el 31 de octubre de 2024, se realizaron 10 Agroferias, logrando una venta total de 2,750 quintales de arroz. En estas ferias participaron 30 productores y expositores y se llevaron a cabo en el distrito de Chepo, en los corregimientos de Tortí, Chepo cabecera, Las Margaritas y Cañitas, así como en el distrito de Chimán, en los corregimientos de Unión Santeña y Majé. Estas actividades beneficiaron a 13,750 familias de la región.
Programa Agrotiendas	Dirección de Mercadeo y Comercialización (Departamento de Agrotienda) y Direcciones Regionales)	La Agencia de Chepo, administra la Agrotienda de Pacora, la cual proyecta la venta de 39,000 quintales de arroz, distribuidos a razón de 750 quintales semanales, desde el 24 de noviembre de 2023 hasta el 31 de octubre de 2024. Este volumen de ventas equivale a un total estimado de B/. 1,125,000.00.
Recepciones de arroz en molinos	Dirección de Mercadeo y Comercialización y Direcciones Regionales, jefes de agencias	Desde el 15 de agosto de 2024 hasta la fecha, el Molino La Belleza ha recibido un total de 7,000 quintales de arroz, que se han distribuido a las bodegas de Frigo Panamá y Silos.
Programa de Rehabilitación y Equipamiento	Dirección de Servicios Agroindustriales.	Se ha avanzado en la remodelación de la estructura de la agencia con los siguientes porcentajes de ejecución: 25% en el área del alero principal, 35% en la instalación de mallas expandibles, 25% en el mantenimiento de vigas H y 25% en el portón de la puerta lateral. Además, se incluye la remodelación de los baños de oficina y el mantenimiento del sistema eléctrico. También se está gestionando una licitación para el desmantelamiento de tanques silos, el relleno de fosas y la construcción de la cerca perimetral de la agencia.

AGENCIA DE VERAGUAS

La Agencia de Veraguas está ubicada distrito de Santiago corregimiento de Santiago Cabecera, vía Soná.

Plan Solidario

Este programa fue diseñado para ofrecer ayuda inmediata a la población vulnerable. El apoyo alimentario es fundamental para la población en situación de vulnerabilidad y estos programas son esenciales para garantizar que las necesidades básicas sean atendidas, especialmente en momentos de crisis económica o en situaciones de vulnerabilidad.

Durante el periodo se recibieron 6,700 bolsas de comida, lo que indica un esfuerzo considerable para proporcionar alimentos básicos a muchas familias.

Con 163 cajas de cárnicos, se busca asegurar la disponibilidad de proteínas en la dieta de los beneficiarios.

Servicios agroindustriales

Departamento de Servicios a la Agroindustria, para el periodo del 1 de noviembre de 2023 al 31 de octubre de 2024, detalla una serie de servicios que se ofrecieron en Silos La Barrera en Santiago de Veraguas.

Estos servicios son esenciales para la gestión de cultivos y el soporte a los productores agropecuarios.

Laboratorios de granos

Se han llevado a cabo 212 análisis en laboratorios, lo que sugiere un esfuerzo continuo por parte de la dirección para garantizar la calidad y seguridad de los granos. Este servicio es crucial para los agricultores que buscan asegurarse de que sus productos cumplan con los estándares de calidad requeridos.

Pesa para granos

Se han realizado 53 pesajes, lo que indica un servicio adicional que permite a los productores medir sus cosechas con precisión, contribuyendo a una mejor gestión y comercialización de sus productos.

Servicio de almacenamiento de maíz

Se han almacenado 57,763.20 quintales de maíz, beneficiando a 16 productores y 2 empresas. Esto muestra un esfuerzo por facilitar la conservación de este importante cultivo, protegiéndolo de la pérdida y asegurando un acceso adecuado a los mercados.

Servicio de secado de arroz (cáscara, húmedo y sucio): Este servicio ha alcanzado una cantidad significativa de 143,584.20 quintales, beneficiando a 87 productores de diversas provincias como Darién, Herrera, Los Santos, Coclé y Veraguas, así como a 5 molinos procesadores de arroz. Este servicio es crítico, ya que el secado adecuado del arroz es fundamental para preservar su calidad y evitar el deterioro durante el almacenamiento.

Servicio de almacenamiento de arroz (cáscara, seco y limpio): Se han almacenado 123,233.07 quintales de arroz en cáscara, seco y limpio. Este servicio complementa el anterior y es vital para mantener la calidad del arroz antes de su comercialización.

AGENCIA DE CAPIRA

La Agencia de Capira, ubicada en el distrito de Capira, Vía Cermeño, dentro de las instalaciones de la Dirección Regional del MIDA, cuenta con un equipo de 29 funcionarios. Esta agencia se ha consolidado como un pilar fundamental para el sector agropecuario, ofreciendo un apoyo clave a los productores de la provincia de Panamá Oeste en la comercialización de sus productos. Su labor se destaca a través de su participación en programas de agroferias itinerantes y sabatinas, así como con la agrotienda situada en el Mercado de Abastos de La Chorrera.

La agencia ha facilitado que los productores de Panamá Oeste ofrezcan sus productos a precios competitivos, beneficiando tanto a los productores, al permitirles vender sin intermediarios, como a los consumidores, quienes adquieren productos de alta calidad a precios accesibles.

El 13 de abril de 2024 se reactivó la Agrotienda en Merca, Mercado de Abastos de La Chorrera, beneficiando semanalmente a 2,500 habitantes de la provincia. Los consumidores ahora tienen la oportunidad de adquirir productos de la canasta básica, como arroz, aceite, sal, azúcar, café, atún, coditos, macarrones y frijoles, a precios accesibles.

Departamento de Bodega

La bodega de la agencia IMA-Capira es responsable del control de inventario, incluyendo la recepción, almacenamiento y despacho de productos secos, destinados a los diversos programas ejecutados entre el 1 de noviembre de 2023 y el 31 de octubre de 2024. Entre estos programas se destacan las agroferias itinerantes, sabatinas y la agrotienda.

Transporte

Este departamento es responsable de coordinar y supervisar el servicio de transporte. Entre sus funciones se incluyen la elaboración de informes periódicos sobre el uso de combustible, la revisión y verificación del estado físico de los vehículos, el control de inventario de piezas y partes de la flota, así como la coordinación de la entrada y salida de los vehículos de la institución, asegurando que cuenten con el salvoconducto correspondiente.

Ferias itinerantes y sabatinas

El Departamento de Ferias se encarga de gestionar de manera integral la documentación relacionada con las actividades feriales, incluyendo las ventas, la coordinación de informes y los depósitos correspondientes a cada evento.

El Departamento de Ferias, en el período comprendido entre el 1 de noviembre de 2023 y el 15 de octubre de 2024, llevó a cabo un total de 54 agroferias itinerantes y 12 sabatinas. Durante este tiempo, las ventas de arroz alcanzaron un total de B/.306,228.75, mientras que las ventas de otros productos sumaron B/.24,716.55. En conjunto, esto resultó en una venta global de B/.330,944.70.

Feria Distrital

Se llevó a cabo una feria distrital en Capira, en la que participaron 14 productores del área Oeste. Durante el evento, se lograron ventas por un total de B/. 1,275.00, beneficiando a 70 familias y generando empleo temporal para 14 personas.

Agrotiendas

Esta iniciativa permite a los productores ofrecer sus productos a precios competitivos en diversas localidades de la provincia de Panamá Oeste, beneficiando directamente a los agricultores al permitirles vender sus cosechas sin la intervención de intermediarios. Además, los consumidores se benefician al acceder a productos de alta calidad a precios accesibles.

El 13 de abril de 2024, se reactivó la agrotienda en Merca La Chorrera, impactando significativamente a 2,500 habitantes de la provincia cada semana. Los consumidores ahora tienen la oportunidad de adquirir productos esenciales de la canasta básica alimenticia como arroz, aceite, sal, azúcar, café, atún, coditos, macarrones y frijoles, todo a precios económicos.

Extensión y comercialización

Durante este período, se realizaron dos capacitaciones en la Escuela de Santa Rosa, en Capira, para 36 estudiantes de primaria, centradas en el sembradío y el mejoramiento del suelo. En el Programa de Extensión y Comercialización, se destacó la participación en la Feria Internacional de La Chorrera, con 32 grupos de artesanos, floricultores y productores de hortalizas, logrando ventas por B/. 46,394.45 y beneficiando a 160 personas, generando empleo para 64 familias.

Visitas agrocomerciales

Se llevaron a cabo seis visitas agrocomerciales a las comunidades de Gasparillal, Santa Rosa N°1, El Limón-Campana, Lídice, Cirí Grande y El Cauchal, ubicadas en el distrito de Capira. Estas visitas contaron con la participación de 25 productores, quienes interactuaron y recibieron asesoramiento sobre diversas prácticas agrícolas y comerciales.

Giras

Se realizaron dos giras con grupos de caficultores en la provincia de Veraguas. La primera, en Gasparillal, se enfocó en la comercialización del café en la Cooperativa La Esperanza y benefició a 10 caficultores, quienes recibieron información sobre estrategias de mercado. La segunda gira, en Cirí Grande, visitó a la caficultora Lucía Henríquez para discutir el proceso de secado del café robusta mejorado, beneficiando a 12 caficultores que aprendieron técnicas innovadoras para mejorar la calidad de su producto.

AGENCIA DE CHEPO

La agencia del Instituto de Mercadeo Agropecuario (IMA) en Chepo se encuentra ubicada en el corregimiento de Chepo Cabecera, distrito de Chepo, provincia de Panamá. Esta oficina se encarga de atender las necesidades del área, incluyendo la operación de programas como agrotiendas y agroferias en la región.

Agroferias (sabatinas e itinerantes)

Durante el período del 1 de noviembre de 2023 al 31 de octubre de 2024, se llevaron a cabo un total de 10 agroferias, logrando una venta de 2,750 quintales de arroz y contando con la participación de 30 productores y expositores. Estas ferias se realizaron en el distrito de Chepo, en los corregimientos de Tortí, Chepo Cabecera, Las Margaritas y Cañitas, así como en el distrito de Chimán, en los corregimientos de Unión Santeña y Majé, beneficiando a 13,750 familias de la región.

Agrotiendas

En la agencia de Chepo, administramos la agrotienda de Pacora, la cual presenta una venta de 39,000 quintales de arroz, con una distribución semanal de 750 quintales, desde el 24 de noviembre de 2023 hasta el 31 de octubre de 2024. Esto representa un total en ventas estimado de B/. 1,125,000.00.

AGENCIA DE SONÁ

La agencia de Soná, corregimiento cabecera de Soná, calle El Puerto. Esta agencia opera cerca del centro urbano para facilitar el acceso de los productores locales y de los ciudadanos que buscan participar en programas como las agroferias y otros servicios de apoyo agropecuario.

Durante el periodo comprendido entre el 1 de noviembre de 2023 al 31 de octubre de 2024, se realizaron las siguientes actividades:

Monitoreo de precios agrícolas

Se realizaron 24 investigaciones de precios a productores en campo y 26 a minoristas (revendedores) en el pueblo de Soná. La información recolectada fue integrada en el formato establecido por la Dirección de Mercadeo en Panamá.

Gestión Comercial

A través de esta iniciativa, el IMA llega directamente al productor con el objetivo de ofrecer apoyo integral, que incluye servicios de comercialización, logística y transporte, además de asistencia técnica agrícola. Se proporcionan capacitaciones en manejo y técnicas de cultivo, así como orientación y docencia para compartir información relevante sobre el sector agropecuario.

MEMORIA

2024



INSTITUTO DE
MERCADERO
AGROPECUARIO

